МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ "СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 12 Г. ИШИМА"

Подписано: МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ "СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 12 Г. ИШИМА"
DN: cn=МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ "СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 12 Г. ИШИМА", c=RU, o=МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ "СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 12 Г. ИШИМА", email=sc12@ish72.ru
Причина: Я согласен с указанной частью этого документа
Дата: 2026.11.09 09:34:51 +05'00'

Соглашение о сотрудничестве № 6/2026

г. Ишим 01.10.2026г.

Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Тюменской области «Голышмановский агропедагогический колледж» (ГАПОУ ТО «Голышмановский агропедколледж»), именуемое в дальнейшем «Колледж», в лице директора Кибарова Евгения Юрьевича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 12 г. Ишима», именуемое в дальнейшем «Базовая организация», в лице директора Белименко Ирины Николаевны, действующей на основании Устава, с другой стороны, заключили настоящее соглашение о нижеследующем:

1. Общие положения

Настоящее соглашение разработано в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Минпросвещения России от 05.08.2020 № 882/391 «О практической подготовке обучающихся».

1.1. Предметом настоящего соглашения является развитие долгосрочного сотрудничества сторон в подготовке педагогических и социально-педагогических кадров для системы общего образования Тюменской области, а также организация практической подготовки обучающихся Колледжа по специальностям, востребованным в деятельности общеобразовательной организации.

1.2. Настоящее соглашение регулирует сотрудничество между Базовой организацией и Колледжем по следующим направлениям:

- подготовка специалистов по педагогическим и социально-педагогическим специальностям исходя из прогнозной потребности Базовой организации в кадрах;
- организация и проведение педагогической практики обучающихся Колледжа на базе Базовой организации (в том числе учебной и производственной практики по профилям «Учитель начальных классов», «Физическая культура», «Адаптивная физическая культура»);
- проведение практико-ориентированных занятий, мастер-классов, открытых уроков и внеурочных мероприятий с участием обучающихся;
- стажировка педагогических работников Колледжа в Базовой организации;
- заключение договоров о целевом обучении;
- совместная разработка и реализация методических, воспитательных и профориентационных проектов;
- совершенствование учебно-методической и материально-технической базы Колледжа при содействии Базовой организации.

1.3. В рамках настоящего соглашения практическая подготовка организуется для обучающихся по следующим специальностям и профессиям Колледжа, релевантным деятельности общеобразовательной организации:

- 44.02.02 Преподавание в начальных классах — подготовка учителей начальных классов, прохождение практики на уроках и во внеурочной деятельности в 1–4 классах;
- 49.02.01 Физическая культура — подготовка учителей физической культуры, участие в проведении уроков, спортивных мероприятий, секций;
- 49.02.02 Адаптивная физическая культура — подготовка специалистов для работы с обучающимися с ограниченными возможностями здоровья, участие в адаптивных физкультурных программах и инклюзивных мероприятиях;
- 44.02.01 Дошкольное образование — подготовка воспитателей; практика в группах продлённого дня, при организации дошкольной подготовки и развивающих занятий;

- 39.02.01 Социальная работа — подготовка социальных педагогов; практика по сопровождению обучающихся и семей, взаимодействию с социальными службами, профилактике трудностей в обучении и поведении.

1.4. Сотрудничество по направлениям, указанным в п. 1.2, и по конкретным специальностям из п. 1.3 осуществляется на основании отдельных планов и договоров (в т. ч. договоров о практической подготовке), где фиксируются сроки, виды практики, ответственные лица и ожидаемые результаты.

2. Права и обязанности сторон

2.1. Обязанности Колледжа

2.1.1. Обеспечить подготовку специалистов по указанным в п. 1.3 специальностям в соответствии с потребностями Базовой организации, актуализировать образовательные программы с учётом современных требований к педагогам и специфики работы в общеобразовательной школе.

2.1.2. Организовать прохождение педагогической практики обучающимися по специальностям из п. 1.3 на базе Базовой организации в согласованные сроки, обеспечить назначение руководителей практики от Колледжа, контроль посещаемости и выполнения индивидуального задания, оформление отчётной документации.

2.1.3. Предоставлять Базовой организации сведения о количестве обучающихся, планируемых к прохождению практики по каждой специальности, не позднее чем за 30 календарных дней до начала практики.

2.1.4. Организовать повышение квалификации и профессиональную переподготовку работников Базовой организации по программам Колледжа.

2.1.5. По запросу Базовой организации оказывать методическую поддержку в разработке образовательных и воспитательных проектов, предоставлять доступ к учебно-методическим материалам Колледжа.

2.1.6. Информировать представителей Базовой организации о новых педагогических технологиях, методических разработках и проектах Колледжа, актуальных для общеобразовательной школы.

2.1.7. Изучать и обобщать передовой педагогический опыт Базовой организации для использования в образовательном процессе Колледжа.

2.2. Обязанности Базовой организации

2.2.1. Предоставлять базу для прохождения практики обучающимися Колледжа по специальностям из п. 1.3 в согласованные сроки, назначать руководителей практики от организации, обеспечивать безопасные условия и доступ к необходимым помещениям и ресурсам.

2.2.2. Проводить практико-ориентированные занятия, мастер-классы, открытые уроки и внеурочные мероприятия с участием обучающихся, содействовать формированию у них профессиональных компетенций.

2.2.3. Ежегодно формировать и направлять в Колледж прогнозную потребность в педагогических и социально-педагогических кадрах (по специальностям из п. 1.3), а также предложения по содержанию подготовки будущих специалистов.

2.2.4. Вносить предложения по совершенствованию образовательных программ Колледжа с учётом актуальных требований к компетенциям специалистов и особенностей работы в школе.

2.2.5. Принимать участие в работе государственных экзаменационных комиссий Колледжа, конкурсах профессионального мастерства, методических семинарах и иных совместных мероприятиях.

2.2.6. Обеспечивать возможность стажировки педагогических работников Колледжа на базе Базовой организации, предоставлять доступ к современным образовательным практикам и методической базе.

3. Срок действия соглашения

3.1. Соглашение вступает в силу с момента его подписания обеими сторонами.
3.2. Соглашение заключается на неопределённый срок и носит бессрочный характер.
3.3. Расторжение соглашения возможно по соглашению сторон либо в одностороннем порядке с письменным уведомлением не менее чем за 30 календарных дней до даты расторжения, а также в иных случаях, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

4. Заключительные положения

4.1. Изменения и дополнения к настоящему соглашению оформляются путём подписания сторонами дополнительных соглашений, которые становятся неотъемлемой частью соглашения с момента подписания.
4.2. Во всём, что не предусмотрено настоящим соглашением, стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.
4.3. Настоящее соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из сторон.

5. Адреса и банковские реквизиты сторон

Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Тюменской области «Голышмановский агропедагогический колледж»
Адрес: 627300, ул. Садовая, 1, р.п. Голышманово, Тюменской области
ИНН/КПП 7214007895 / 722001001
ОКЦ №4 Уральского ГУ Банка России//УФК по Тюменской области г. Тюмень
р/с 03224643710000006700
к/с 40102810945370000060
БИК 017102101
Тел. факс 8(34546)25616

Директор колледжа
_____ / Е.Ю. Кибаров
М.П.

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 12 г. Ишима»
Адрес: 627755, Тюменская область, г. Ишим, ул. Первомайская, 92
ИНН/КПП 7205009279/720501001
р/с 03234643717050006700
к/с 40102810945370000060
БИК __017102101 _____
Тел./факс _8(34551)62195_____

Директор МАОУ СОШ № 12 г. Ишима
_____ И.Н. Белименко
М.П.