


СОГЛАСОВАНО
Председатель ПК
МАОУ СОШ № 12 г. Ишима
М.В. Ахметова
«20» марта 2025 года


УТВЕРЖДЕНО
приказом директора
МАОУ СОШ № 12 г. Ишима
С.В. Старикова
№ 122 от «20» марта 2025 года

**Положение
о распределении выплат из фонда стимулирования
работников МАОУ СОШ №12 г. Ишима, имеющего структурное
подразделение в системе УФСИН ФБУ ИК-6**

1. Общие положения

1.1 Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ», постановлением Правительства Тюменской области от 23.08.2017 № 416-рп «О внесении изменений в некоторые нормативные акты», постановлением администрации города Ишима от 22.01.2024г. № 70 «О формировании фонда оплаты труда общеобразовательных организаций города Ишима, реализующих основные общеобразовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего образования» (в редакции постановлением администрации города Ишима от 02.12.2024г. № 2020, от 04.03.2025 № 307) и регулирует формирование фонда оплаты труда в муниципальном автономном общеобразовательном учреждении «Средняя общеобразовательная школа №12 г. Ишима» имеющего структурное подразделение в системе УФСИН ФБУ ИК-6 (далее - Школа).

1.2 Настоящее положение определяет общие требования к системе оплаты и стимулирования труда работников муниципальном автономном общеобразовательном учреждении «Средняя общеобразовательная школа №12 г. Ишима» имеющего структурное подразделение в системе УФСИН ФБУ ИК-6, реализующих основные общеобразовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего образования (далее - Школа) в повышении качества работы, развития творческой активности и инициативности при выполнении поставленных задач, успешного и добросовестного исполнении должностных обязанностей работников, укрепление здоровья обучающихся, укрепление и развитие материально-технической базы.

1.3 Настоящее положение устанавливает порядок и условия осуществления премиальных выплат и дополнительных стимулирующих выплат работникам Школы за счет средств стимулирующей части фонда оплаты труда.

1.4 Система оплаты труда и стимулирования труда работников образовательных организаций устанавливается коллективным договором, соглашением и данным положением в соответствии с федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными актами Тюменской области, Методикой формирования фонда оплаты труда и распространяет свое действие с 04.03.2025 года.

2. Виды выплат, производимых из средств стимулирующей части фонда оплаты труда

2.1 Распределение стимулирующей части фонда оплаты труда производится на осуществление:

- поощрительных выплат по результатам труда (премии) работникам (Школы).

3. Условия премирования работников Школы.

3.1 Основными критериями для осуществления поощрительных выплат являются:

- а) качество обучения;
- б) здоровье учащихся;
- в) воспитание учащихся.

4. Порядок премирования

4.1 Премирование осуществляется ежемесячно Управляющим советом, состав которого утверждается приказом директора Школы.

4.2 Управляющий совет принимает решение о премировании, а также о размере премий открытым голосованием, при условии присутствия не менее половины его членов. При равенстве голосов председатель имеет право решающего голоса.

4.3 Заместители директора, главные бухгалтера, педагогические работники, учебно-вспомогательный персонал, обслуживающий персонал, работники бухгалтерии, представляются к премированию на заседание Управляющего совета руководителем Учреждения.

4.4 Решения Управляющего совета оформляются протоколом, который подписывается председателем Управляющего совета и секретарём.

4.5 Работники Учреждения могут быть не представлены к премированию при невыполнении, либо некачественном выполнении условий, предусмотренных настоящим Положением, а также в случаях выявления нарушений законодательства уполномоченными органами.

4.6 Управляющий совет оценивает деятельность работников за отчётный период по бальной системе исходя из показателей, указанных в Приложении 1, и путём суммирования баллов по каждому из

показателей определяют расчётное количество баллов, набранных работником.

4.7 Размер премии конкретного работника определяется путём умножения итогового количества баллов на стоимость 1 балла:

$P = B(\text{итог}) \times \text{Ст}(\text{б})$, где:

P –размер премии работника;

P т. – размер премии работника в твердой сумме

B(итог)итоговое количество баллов, набранное работником;

Ст(б) –стоимость одного балла.

Стоимость 1 балла определяется по формуле:

Стоимость 1 балла = (Фпрем) / количество баллов по всем работникам

Ф прем–сумма средств, подлежащих распределению.

4.8 Решение Управляющего совета о премировании работников Учреждения утверждается приказом директора школы.

Критерии для осуществления поощрительных выплат

Заместители руководителя	Развитие материально-технической базы образовательной организации и создание комфортных условий для участников образовательного процесса (учителей, учащихся, родителей)		Кол-во баллов
	Эффективное использование современного учебно-наглядного оборудования в образовательном процессе	да/нет	5/0
	Организация эффективной работы по обеспечению общественного порядка, безопасности и антитеррористической защищенности образовательной организации	да/нет, наличие отчетной документации	5/0
	Полноценное и качественное использование фондов школьных библиотек, в т.ч. электронных	Да/нет	5/0
	Повышение профессионального мастерства педагогических работников		
	Организация эффективного сопровождения профессионального роста педагогов	$N = A/B*100\%$, где А-количество педагогов, аттестованных на первую и высшую категории; В - количество педагогов; N–доля педагогов, аттестованных на первую и высшую категории	5/0
	Обеспечение совместной работы по реализации метапредметного обучения и групповых технологий развития обучающихся	$N = A/B*100\%$, где А-количество педагогов, входящих в состав творческих, проектных групп; В - количество педагогов; N–доля педагогов, входящих в состав творческих, проектных групп	5/0
	Разработка и реализация индивидуального образовательного маршрута, направленного на повышение профессионального роста в рамках утверждённых форматов повышения квалификации	$N = A/B*100\%$, где А- количество педагогов, участвующих в мероприятиях, направленных на повышение профессионального роста в рамках утверждённых форматов повышения квалификации; В - количество педагогов ОУ; N – доля педагогов, участвующих в мероприятиях, направленных на повышение профессионального роста в рамках утверждённых форматов повышения квалификации	15/0
	Соблюдение норм профессиональной этики	Да/нет	5/0
	Наставничество и сопровождение молодых специалистов	Да/нет	5/0
	Обеспечение общественного участия в образовательном процессе, повышение открытости и демократизация управления образовательной организацией		

Отсутствие обоснованных обращений обучающихся и родителей	Отсутствие жалоб родителей (законных представителей) обучающихся воспитанников образовательной организации, работников образовательной организации по деятельности образовательной организации. Да/нет	1/0
1. Организация своевременной актуализации сайта, соответствующего действующему законодательству 2. Использование ресурса электронного документооборота во всех процедурах образовательной и управленческой деятельности	Да/нет	1/0
Развитие форм работы с родительской общественностью, в т.ч. реализация семейно-школьных проектов	$N = A/B*100\%$, где А- количество мероприятий (проектов), организованных совместно с родителями; В - количество мероприятий, ориентированных на родительскую общественность; N – доля мероприятий (проектов), организованных совместно с родителями	5/0
Эффективность работы по достижению результатов нового качества		
Достижение результатов освоения обучающимися основной образовательной программы в соответствии с индивидуальными психофизическими возможностями обучающихся	$N = A/B*100\%$, где А-количество обучающихся, освоивших основные образовательные программы; В-количество обучающихся; N – доля обучающихся, освоивших основные образовательные программы	5/0
Проведение системной работы по сохранению контингента	$N = A/B*100\%$, где А-количество обучающихся выбывших из ОУ и не продолжающих обучение; В-количество обучающихся; N – доля обучающихся выбывших из ОУ и не продолжающих обучение	5/0
Сохранение и повышение результатов внешней оценки качества образования (ГИА, ЕГЭ, РСОКО и др.)	$N = A/B*100\%$, где А-количество выпускников (обучающихся), успешно прошедших итоговую аттестацию (выполнивших проверочную работу); В - количество выпускников (обучающихся); N – доля выпускников (обучающихся), успешно прошедших итоговую аттестацию (выполнивших проверочную работу)	5/0
Проведение системной работы по сохранению здоровья и социализации обучающихся, в том числе с ограниченными возможностями здоровья	$N = A/B*100\%$, где А-количество обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, охваченных всеми видами обучения (социализации); В - количество обучающихся с ограниченными возможностями здоровья; N – доля обучающихся с ограниченными возможностями здоровья	5/0

		возможностями здоровья, охваченных всеми видами обучения (социализации)	
	Позитивные результаты образовательной деятельности по подготовке победителей и призеров конкурсных мероприятий интеллектуальной направленности различного уровня, в том числе детей с ограниченными возможностями здоровья	$N = A/B*100\%$, где А-количество обучающихся, принявших участие в конкурсных мероприятий интеллектуальной направленности различного уровня; В - количество обучающихся; N – доля обучающихся, принявших участие в конкурсных мероприятий интеллектуальной направленности различного уровня	5/0
	Использование различных форм и технологий профориентационной работы и профильного обучения	$N = A/B*100\%$, где А-количество обучающихся 10,11 классов, охваченных профильным обучением; В - количество обучающихся 10,11 классов; N -доля обучающихся, охваченных профильным обучением	5/0
	Результативность обучающихся при прохождении индивидуальных образовательных маршрутов	$N = A/B*100\%$, где А-количество обучающихся, реализующих индивидуальные учебные планы; В - количество обучающихся; N - доля обучающихся, реализующих индивидуальные учебные планы	5/0
Эффективность воспитательной системы образовательной организации			
	Организация досуговой, внеурочной занятости обучающихся, в том числе по предмету, включая каникулярный период	$N = A/B*100\%$, где А-количество обучающихся, охваченных всеми видами досуговой занятости; В - количество обучающихся; N – доля обучающихся, охваченных всеми видами досуговой занятости	5/0
	Реализация программ дополнительного образования	$N = A/B*100\%$, где А-количество обучающихся, охваченных программами дополнительного образования; В - количество обучающихся; N -доля обучающихся, охваченных программами дополнительного образования	5/0
	Организация участия обучающихся и родителей в различных мероприятиях, организованных с участием других ведомств	$N = A/B*100\%$, где А-количество родителей и обучающихся посетивших мероприятия с участием представителей ведомств; В-количество детей и родителей; N-доля охваченных различными формами межведомственного взаимодействия	5/0
	Вовлечение обучающихся в различные формы добровольческой деятельности, общественного движения и самоуправления	$N = A/B*100\%$, где А-количество обучающихся, вовлеченных в мероприятия социально-значимой деятельности; В - количество обучающихся; N -доля обучающихся охваченных социально-значимой деятельностью	5/0
	Организация профилактической работы с обучающимися (отсутствие/снижение количества преступлений (правонарушений) среди обучающихся)	Отсутствие или снижение правонарушений и преступлений	5/0

	Участие в комплексном психолого-педагогическом сопровождении обучающихся в части вопросов, касающихся успешности развития и благополучия	$N = A/B*100\%$, где А-количество обучающихся, эмоционально стабильных и находящихся в состоянии благополучия; В - количество обучающихся; N – доля обучающихся, эмоционально стабильных и находящихся в состоянии благополучия	5/0
	Организация и проведение мероприятий, обеспечивающих активное взаимодействие с родителями	$N = A/B*100\%$, где А-количество мероприятий, организованных и проведенных с участием родителей; В - количество мероприятий, предусматривающих привлечение родителей; N – доля мероприятий, организованных и проведенных с участием родителей	5/0
	Охват обучающихся мероприятиями здоровьесберегающей направленности	$N = A/B*100\%$, где А-количество обучающихся, охваченных мероприятиями по программам сохранения и укрепления здоровья; В-количество обучающихся; N-доля обучающихся, охваченных мероприятиями по программам сохранения и укрепления здоровья	5/0
	Охват обучающихся 2-х разовым горячим питанием	$N = A/B*100\%$, где А-количество обучающихся, охваченных 2-х разовым питанием; В-количество обучающихся; N-доля обучающихся, охваченных 2-х разовым питанием; Позитивная динамика	5/0
	Реализация мероприятий физкультурно-оздоровительной и спортивной направленности	$N = A/B*100\%$, где А-количество обучающихся, охваченных физкультурно-оздоровительными и спортивными мероприятиями; В - количество обучающихся; N - доля обучающихся, охваченных физкультурно-оздоровительными и спортивными мероприятиями	5/0
	ИТОГО		142/0
Гл. бухгалтер	Разработка положений, подготовка экономических расчетов, направленных на эффективное использование бюджетных средств	Да/нет	0/15
	Отсутствие нарушений по результатам проверок финансово-хозяйственной деятельности контролирующими органами	Да/нет	0/15
	Предоставление достоверной бухгалтерской,	Да/нет	0/15

налоговой, статистической отчетности в установленные сроки		
Качественное ведение и своевременное размещение документации по закупкам товаров, работ, услуг	Да/нет	0/15
Эффективная работа на торговой электронной площадке при проведении закупок в электронной форме	Да/нет	0/15
Эффективная работа по своевременному заключению договоров, дополнительных соглашений с контрагентами	Да/нет	0/15
Своевременная актуализация документации на сайте bus.gov.ru	Да/нет	0/15
Качественное проведение инвентаризации и оформление её результатов	Да/нет	0/15
Организация на высоком уровне работы с документацией по внебюджетным средствам	Да/нет	0/15
Своевременная актуализация имеющихся профессиональных знаний применительно к должностным обязанностям, а также приобретение новых путем самообразования	Да/нет	0/15
Активная разъяснительная работа с педагогическим коллективом и родительской общественностью, отсутствие жалоб	Да/нет	0/15

	Соблюдение в учреждении единых требований к оформлению документов системы документооборота		
	Соблюдение норм профессиональной этики	Да/нет	0/15
	Итого		0/65
Учитель	Развитие материально-технической базы образовательной организации и создание комфортных условий для участников образовательного процесса (учителей, учащихся, родителей)		
	Эффективное использование современного учебно-наглядного оборудования в образовательном процессе	да/нет	15/0
	Создание элементов развивающей среды (оформление ОУ, кабинета, музея и т.д.)	да/нет	20/0
	Повышение профессионального мастерства		
	Осуществление совместной работы по реализации межпредметного обучения и групповых технологий развития обучающихся	да/нет, наличие отчетной документации	3/0
	Разработка и реализация индивидуального образовательного маршрута, направленного на повышение профессионального роста в рамках утверждённых форматов повышения квалификации (1 раз по итогам года)	да/нет, наличие отчетной документации	10/0
	<u>Личное результативное очное участие в профессиональных конкурсах, грантах, проектах</u>	-городской уровень -региональный уровень -УрФО -всероссийский -международный уровень	10 15 20 25 30
	Личное выступление на конференциях	-городской уровень -региональный уровень -УрФО -всероссийский -международный уровень	5 8 10 15 20
	<u>Личное результативное заочное участие в профессиональных конкурсах, грантах, проектах</u>	-городской уровень -региональный уровень	5 8
	Участие педагогов в	Да/нет	10/0

	конкурсах, НКП, фестивалях в составе жюри		
	Разработка олимпиадных заданий, материалов для контроля знаний обучающихся	Да/нет	10/0
	Соблюдение норм профессиональной этики	да/нет	1/0
	Наставничество и сопровождение молодых специалистов	да/нет	15/0
Обеспечение общественного участия в образовательном процессе, повышение открытости и демократизация управления образовательной организацией			
	Отсутствие обоснованных обращений обучающихся и родителей	Отсутствие жалоб родителей (законных представителей) обучающихся воспитанников образовательной организации, работников образовательной организации по деятельности образовательной организации. Да/нет	1/0
	Организация своевременной актуализации сайта, соответствующего действующему законодательству 2. Использование ресурса электронного документооборота во всех процедурах образовательной и управленческой деятельности	да/нет	1/15
Эффективность работы по достижению результатов нового качества			
	Достижение результатов освоения обучающимися основной образовательной программы, в соответствии с индивидуальными психофизическими возможностями обучающихся (по итогам года, четверти)	$N = A/B*100\%$, где А-количество обучающихся, освоивших основные образовательные программы; В-количество обучающихся; N – доля обучающихся, освоивших основные образовательные программы 100%	8
	<u>Сохранение и повышение результатов внешней оценки качества образования (ГИА, ЕГЭ, РСОКО и др.)</u>	да/нет $N = A/B*100\%$, где А-количество выпускников (обучающихся), успешно прошедших итоговую аттестацию (выполнивших проверочную работу); В - количество выпускников (обучающихся); N – доля выпускников (обучающихся), успешно прошедших итоговую аттестацию (выполнивших проверочную работу) Городской уровень Больше городского	15/0 5 15
	<u>Проведение системной работы по сохранению здоровья и социализации обучающихся, в том числе</u>	да/нет, наличие отчетной документации; $N = A/B*100\%$, где А-количество обучающихся, охваченных всеми	

<u>с ограниченными возможностями здоровья</u>	видами работ по сохранению здоровья и социализации; В - количество обучающихся; N – доля обучающихся, охваченных всеми видами работ по сохранению здоровья и социализации 100%	1/10
<u>Позитивные результаты образовательной деятельности по подготовке победителей и призеров конкурсных мероприятий интеллектуальной направленности различного уровня, в том числе детей с ограниченными возможностями здоровья</u>	да/нет, наличие отчетной документации; N = A/B*100%, где А-количество победителей и призеров, подготовленных педагогом; В - количество принявших участие; N – доля победителей и призеров, подготовленных педагогом 0-40% 40-60% 60-80% 80-100%	1-10/0 1 6 8 10
Использование различных форм и технологий профориентационной работы и профильного обучения	да/нет, наличие отчетной документации	6/0
<u>Результативность обучающихся при прохождении индивидуальных образовательных маршрутов</u>	N = A/B*100%, где А-количество обучающихся, имеющих позитивные результаты прохождения маршрутов; В - количество обучающихся по индивидуальным маршрутам; N – доля обучающихся, имеющих позитивные результаты прохождения маршрутов 60-80% 80-90% 90-100%	3 5 7
Качественное составление расписания учебных занятий в соответствии с физиологической кривой умственной работоспособности обучающихся по шкале трудности	да/нет	30/0
Организация работы в условиях перехода на ФГОС	Да/нет	1/100
<u>Освоение обучающимися образовательных стандартов (по результатам четверти):</u> <u>-отсутствие неуспевающих</u> <u>-% общей успеваемости</u> <u>выше среднего по городу</u> <u>-% качества выше среднего по городу</u>	Да/нет	4 6 8
Динамика качества знаний в течение текущего учебного года (по итогам четверти, полугодия, года) -1-2% -2-6% -6-10% -более 10%		2 3 4 5
Работа с банком данных	Да/нет	7/0

«Обучающиеся Тюменской области»		
Качественная организация оказания платных образовательных услуг	да/нет	10/0
Качественное прохождение микроучастков школы	Да/нет,	10/0
Качественная подготовка обучающихся к итоговой и промежуточной аттестации	Да/нет,	3/0
Отсутствие отчислений из образовательного учреждения в 1-9 классах (по итогам четверти)	Да/нет,	3/0
Сохранение контингента в 10-11 классах (по полугодиям)	Да/нет	3/0
% общей успеваемости по результатам ГИА по русскому языку и математике выше городского показателя	Да/нет,	15/0
Организация и проведение учебных сборов	да/нет	10/0
.Эффективность воспитательной системы образовательной организации		
Организация досуговой, внеурочной занятости обучающихся, в том числе по предмету, включая каникулярный период	да/нет N = A/B*100%, где А-количество обучающихся, охваченных всеми видами досуговой занятости, в том числе по предмету; В - количество обучающихся; N – доля обучающихся, охваченных всеми видами досуговой занятости Городской уровень Выше городского уровня	15/0 1 15
Организация участия обучающихся и родителей в различных мероприятиях, организованных с участием других ведомств	да/нет N = A/B*100%, где А-количество родителей и обучающихся посетивших мероприятия с участием представителей ведомств; В- количество детей и родителей; N- доля обучающихся, охваченных различными формами межведомственного взаимодействия До 80% 80-90% 90-100%	20/0 5 10 20
Вовлечение обучающихся в различные формы добровольческой деятельности, общественного движения и самоуправления	N = A/B*100%, где А-количество обучающихся, вовлеченных в мероприятия социально-значимой деятельности; В - количество обучающихся; N -доля обучающихся, охваченных социально-значимой деятельностью 50-70% 70-100%	3 10
Организация профилактической работы с обучающимися	Отсутствие или снижение правонарушений и преступлений	1/5

(отсутствие/снижение количества преступлений (правонарушений) среди обучающихся)		
Участие в комплексном психолого-педагогическом сопровождении обучающихся в части вопросов, касающихся успешности развития и благополучия	$N = A/B*100\%$, где А-количество обучающихся, эмоционально стабильных и находящихся в состоянии благополучия; В - количество обучающихся; N – доля обучающихся, эмоционально стабильных и находящихся в состоянии благополучия 80-90% 90-100%	5 8
Организация и проведение мероприятий, обеспечивающих активное взаимодействие с родителями	$N = A/B*100\%$, где А-количество мероприятий организованных и проведенных с участием родителей; В - количество мероприятий, предусматривающих привлечение родителей; N – доля мероприятий организованных и проведенных с участием родителей До 50% 50-80% 80-100%	1 5 10
<u>Охват обучающихся мероприятиями здоровьесберегающей направленности</u>	Да/нет $N = A/B*100\%$, где А-количество обучающихся, охваченных мероприятиями по программам сохранения и укрепления здоровья; В-количество обучающихся; N-доля обучающихся, охваченных мероприятиями по программам сохранения и укрепления здоровья до 70% 70-80% 80-90% 90-100%	10/0 1 3 5 8
Охват обучающихся 2-х разовым горячим питанием	Да/нет $N = A/B*100\%$, где А-количество обучающихся, охваченных 2-х разовым питанием; В-количество обучающихся; N-доля обучающихся, охваченных 2-х разовым питанием; Позитивная динамика 20-30% 30-50% 50-70% 70-100%	10/0 1 3 5 10
Реализация мероприятий физкультурно-оздоровительной и спортивной направленности	$N = A/B*100\%$, где А-количество обучающихся, охваченных физкультурно-оздоровительными и спортивными мероприятиями; В - количество обучающихся; N - доля обучающихся, охваченных физкультурно-оздоровительными и спортивными мероприятиями До 70% 70-80% 80-90% 90-100%	1 3 5 8
Качественное проведение подготовительных занятий		1-25

	для будущих первоклассников		
	Выполнение работ, не входящих в круг должностных обязанностей		0-10
	Качественная подготовка воспитательных мероприятий в отрядах		0-5
	Качественная социализация и адаптация осужденных обучающихся		0-10
	Качественное и своевременное ведение документации УФСИН		0-10
	Выполнение работ, не входящих в круг должностных обязанностей		0-10
	За результативность работы, направленной на достижение показателей качества образования		0-100
	ИТОГО		540
Педагог-психолог	Повышение профессионального мастерства		
	Разработка и реализация индивидуального образовательного маршрута, направленного на повышение профессионального роста в рамках утверждённых форматов повышения квалификации (1 раз по итогам года)	да/нет, наличие отчетной документации	10/0
	Соблюдение норм профессиональной этики	да/нет	1/0
	Работа с педагогами по обеспечению комфортного психологического климата в коллективе	да/нет	10/0
	Сопровождение молодых специалистов	да/нет	5/0
	Обеспечение общественного участия в образовательном процессе, повышение открытости и демократизация управления образовательной организацией		
	Отсутствие обоснованных обращений обучающихся и родителей	Отсутствие жалоб родителей (законных представителей) обучающихся воспитанников образовательной организации, работников образовательной организации по деятельности образовательной организации. Да/нет	1/0
	Эффективность работы по достижению результатов нового качества		
	Проведение системной работы по сохранению	да/нет, наличие отчетной документации;	

здоровья и социализации обучающихся, в том числе с ограниченными возможностями здоровья	N = A/B*100%, где А-количество обучающихся, охваченных всеми видами работ по сохранению здоровья и социализации; В - количество обучающихся; N – доля обучающихся, охваченных всеми видами работ по сохранению здоровья и социализации до 50% 50-70% 70-100%	5 8 10
Сопровождение обучающихся при прохождении индивидуальных образовательных маршрутов	N = A/B*100%, где А-количество обучающихся, имеющих позитивные результаты прохождения маршрутов; В - количество обучающихся по индивидуальным маршрутам; N – доля обучающихся, имеющих позитивные результаты прохождения маршрутов до 50% 50-70% 70-100%	3 5 7
Эффективность воспитательной системы образовательной организации		
Организация участия обучающихся и родителей в различных мероприятиях, организованных с участием других ведомств	N = A/B*100%, где А-количество родителей и обучающихся посетивших мероприятия с участием представителей ведомств; В-количество детей и родителей; N-доля обучающихся, охваченных различными формами межведомственного взаимодействия до 50% 50-70% 70-100%	5 8 10
Организация профилактической работы с обучающимися (отсутствие/снижение количества преступлений (правонарушений) среди обучающихся)	Отсутствие или снижение правонарушений и преступлений	5/0
Участие в комплексном психолого-педагогическом сопровождении обучающихся в части вопросов, касающихся успешности развития и благополучия	N = A/B*100%, где А-количество обучающихся, эмоционально стабильных и находящихся в состоянии благополучия; В - количество обучающихся; N – доля обучающихся, эмоционально стабильных и находящихся в состоянии благополучия до 50% 50-70% 70-100%	8 8 10

	Организация и проведение просветительской деятельности (консультации, лаборатории, семинары-практикумы и др.)	$N = A/B*100\%$, где А-количество просветительских мероприятий с педагогами и родителями; В - количество мероприятий, предусматривающих просветительскую деятельность; N – доля просветительских мероприятий с педагогами и родителями до 50% 50-70% 70-100%	5 8 10
	Качественное прохождение микроучастков школы	Да/не	10/0
	Обеспечение квалифицированной помощи педагогам в оказании поддержки и развитии каждого ребенка в соответствии с индивидуальными возможностями	$N = A/B*100\%$, где А-количество педагогов, получивших квалифицированную помощь по поддержке и развитию каждого ребенка; В-количество педагогов; N-доля педагогов, получивших квалифицированную помощь по поддержке и развитию каждого ребенка до 50% 50-70% 70-100%	5 8 10
	За результативность работы, направленной на достижение показателей качества образования		0-100
	ИТОГО		199
Социальный педагог	Повышение профессионального мастерства		
	Разработка и реализация индивидуального образовательного маршрута, направленного на повышение профессионального роста в рамках утверждённых форматов повышения квалификации (раз в год)	да/нет, наличие отчетной документации	10/0
	Соблюдение норм профессиональной этики	да/нет	1/0
	Обеспечение общественного участия в образовательном процессе, повышение открытости и демократизация управления образовательной организации		
	Отсутствие обоснованных обращений обучающихся и родителей	Отсутствие жалоб родителей (законных представителей) обучающихся воспитанников образовательной организации, работников образовательной организации по деятельности образовательной организации. Да/нет	1/0
	Эффективность работы по достижению результатов нового качества		
	Отсутствие обучающихся, выбывших из образовательной	$N = A/B*100\%$, где А-количество обучающихся выбывших из ОУ и не продолжающих обучение; В -	

организации и не продолжающих обучение	количество обучающихся; N – доля обучающихся выбывших из ОУ и не продолжающих обучение Ниже 100% 100%	0 5
Проведение системной работы по сохранению здоровья и социализации обучающихся, в том числе с ограниченными возможностями здоровья	да/нет, наличие отчетной документации; $N = A/B*100\%$, где А-количество обучающихся, охваченных всеми видами работ по сохранению здоровья и социализации; В - количество обучающихся, охваченных всеми видами работ по сохранению здоровья и социализации до 50% 50-70% 70-100%	4 8 10
Сопровождение обучающихся при прохождении индивидуальных образовательных маршрутов	$N = A/B*100\%$, где А-количество обучающихся, имеющих позитивные результаты прохождения маршрутов; В - количество обучающихся по индивидуальным маршрутам; N – доля обучающихся, имеющих позитивные результаты прохождения маршрутов до 50% 50-70% 70-100%	3 5 7
Эффективность воспитательной системы образовательной организации		
Организация внеурочной и досуговой деятельности (трудоустройство), в том числе в каникулярное время, обучающихся (воспитанников), находящихся в трудной жизненной ситуации и/или состоящих на различных видах учёта	$N = A/B*100\%$, где А-количество обучающихся, охваченных всеми видами досуговой занятости, в том числе трудоустройство; В - обучающихся (воспитанников), находящихся в трудной жизненной ситуации и/или состоящих на различных видах учёта; N – доля обучающихся, охваченных всеми видами досуговой занятости до 50% 50-70% 70-100%	10 15 20
Обеспечение эффективного взаимодействия с органами системы профилактики	Да \ нет	10/0
Вовлечение обучающихся в различные формы добровольческой деятельности, общественного движения и самоуправления	$N = A/B*100\%$, где А-количество обучающихся, вовлеченных в мероприятия социально-значимой деятельности; В - количество обучающихся, охваченных социально-значимой деятельностью до 50% 50-70% 70-100%	5 8 10
Организация профилактической работы с обучающимися (отсутствие/снижение количества преступлений)	Отсутствие или снижение правонарушений и преступлений	1/5

	(правонарушений) среди обучающихся		
	Участие в комплексном психолого-педагогическом сопровождении обучающихся в части вопросов, касающихся успешности развития и благополучия	$N = A/B*100\%$, где А-количество обучающихся, эмоционально стабильных и находящихся в состоянии благополучия; В - количество обучающихся, эмоционально стабильных и находящихся в состоянии благополучия до 50% 50-70% 70-100%	3 5 7
	Организация и проведение мероприятий, обеспечивающих активное взаимодействие с родителями и семьями детей группы особого внимания	$N = A/B*100\%$, где А-количество мероприятий организованных и проведенных с участием родителей; В - количество мероприятий, предусматривающих привлечение родителей; N – доля мероприятий организованных и проведенных с участием родителей до 50% 50-70% 70-100%	5 8 10
	Организация на высоком уровне работы на микроучастке образовательного учреждения, направленной на профилактику безнадзорности и беспризорности среди несовершеннолетних	Да/нет	7/0
	Качественная организация горячего питания	Да/нет	8/0
	Охват обучающихся мероприятиями здоровьесберегающей направленности	$N = A/B*100\%$, где А-количество обучающихся, охваченных мероприятиями по программам сохранения и укрепления здоровья; В-количество обучающихся, охваченных мероприятиями по программам сохранения и укрепления здоровья до 50% 50-70% 70-100%	5 8 10
	За результативность работы, направленной на достижение показателей качества образования		0-100
	ИТОГО		221
Педагог-библиотекарь	Развитие материально-технической базы образовательной организации и создание комфортных условий для участников образовательного процесса (учителей, учащихся, родителей)		
	Эффективное использование современного учебно-наглядного оборудования в образовательном процессе	да/нет	1/0

Создание элементов развивающей среды (оформление ОУ, кабинета, музея и т.д.)	да/нет	2/0
Полноценное и качественное использование фондов школьных библиотек, в т.ч. электронных	Да/нет	10/0
Повышение профессионального мастерства педагогических работников		
Разработка и реализация индивидуального образовательного маршрута, направленного на повышение профессионального роста в рамках утверждённых форматов повышения квалификации	да/нет, наличие отчетной документации	10/0
Соблюдение норм профессиональной этики	да/нет	1/0
Обеспечение общественного участия в образовательном процессе, повышение открытости и демократизация управления образовательной организацией		
Отсутствие обоснованных обращений обучающихся и родителей	Отсутствие жалоб родителей (законных представителей) обучающихся воспитанников образовательной организации, работников образовательной организации по деятельности образовательной организации. Да/нет	1/0
Эффективность работы по достижению результатов нового качества		
Проведение системной работы по сохранению здоровья и социализации обучающихся, в том числе с ограниченными возможностями здоровья	да/нет, наличие отчетной документации	8/0
Эффективность воспитательной системы образовательной организации		
Организация информационно-просветительской деятельности со всеми участниками образовательного процесса	да/нет, наличие отчетной документации	12/0
Организация и проведение мероприятий	$N = A/B*100\%$, где А-количество мероприятий организованных и проведенных с участием обучающихся; В – общее количество мероприятий; N – доля мероприятий организованных и проведенных с участием обучающихся 1 мероприятие 2 мероприятия 3 мероприятия 4 мероприятия	2 5 7 12
Организация	да/нет, наличие отчетной	10/0

	межведомственного взаимодействия с учреждениями культуры с целью повышения читательской активности обучающихся, пропаганды чтения как формы культурного досуга	документации	
	За результативность работы, направленной на достижение показателей качества образования		0-100
	ИТОГО		167
Методист	Создание условий для осуществления учебно-воспитательного процесса (эстетические условия, оформление школы, благоустройство территории, обеспечение выполнения требований санитарных правил, пожарной и электробезопасности, охраны труда, отсутствие случаев травматизма)	Да/нет	1/30
	Наличие правонарушений и преступлений	Да/нет	1/5
	Высокий уровень исполнительской дисциплины (своевременное предоставление отчетов, информации)	Да/нет	1/5
	За результативность работы, направленной на достижение показателей качества образования		0-100
	Итого		140
Педагог-организатор	Повышение профессионального мастерства		
	<i>Разработка методических рекомендаций, подготовка публикаций, выступления на педагогических советах</i>	да/нет, наличие отчетной документации	1-10/0
	Разработка и реализация индивидуального образовательного маршрута, направленного на повышение профессионального роста в рамках утверждённых форматов повышения квалификации (раз в год)	да/нет, наличие отчетной документации	10/0
	<i>Освоение и использование современных технологий.</i>	Да/нет	2/0
	Соблюдение норм профессиональной этики	Да/нет	1/0

Обеспечение общественного участия в образовательном процессе, повышение открытости и демократизация управления образовательной организацией:		
<i>Отсутствие обоснованных обращений обучающихся и родителей.</i>	Отсутствие жалоб родителей (законных представителей) обучающихся воспитанников образовательной организации, работников образовательной организации по деятельности образовательной организации. Да/нет	1/0
Эффективность работы по достижению результатов нового качества		
Сопровождение обучающихся при прохождении индивидуальных образовательных маршрутов	$N = A/B*100\%$, где А-количество обучающихся, имеющих позитивные результаты прохождения маршрутов; В - количество обучающихся по индивидуальным маршрутам; N – доля обучающихся, имеющих позитивные результаты прохождения маршрутов до 50% 50-70% 70-100%	3 5 7
Проведение системной работы по сохранению здоровья и социализации обучающихся, в том числе с ограниченными возможностями здоровья	да/нет, наличие отчетной документации; $N = A/B*100\%$, где А-количество обучающихся, охваченных всеми видами работ по сохранению здоровья и социализации; В - количество обучающихся; N – доля обучающихся, охваченных всеми видами работ по сохранению здоровья и социализации до 50% 50-70% 70-100%	1-12/0 5 8 12
Эффективность воспитательной системы образовательной организации:		
Организация внеурочной и досуговой деятельности (трудоустройство), в том числе в каникулярное время, обучающихся (воспитанников), находящихся в трудной жизненной ситуации и/или состоящих на различных видах учёта	да/нет, наличие отчетной документации; $N = A/B*100\%$, где А-количество обучающихся, охваченных всеми видами досуговой занятости, в том числе трудоустройство; В - обучающихся (воспитанников), находящихся в трудной жизненной ситуации и/или состоящих на различных видах учёта; N – доля обучающихся, охваченных всеми видами досуговой занятости до 30% от 30% до 70% свыше 70%	1-20/0 1 10 20
Организация участия обучающихся и родителей в различных мероприятиях, организованных с участием других ведомств	$N = A/B*100\%$, где А-количество родителей и обучающихся посетивших мероприятия с участием представителей ведомств; В- количество детей и родителей; N- доля обучающихся, охваченных различными формами межведомственного взаимодействия до 50%	5 8 10

		50-70% 70-100%	
Вовлечение обучающихся в различные формы добровольческой деятельности, общественного движения и самоуправления	$N = A/V*100\%$, где А-количество обучающихся, вовлеченных в мероприятия социально-значимой деятельности; В - количество обучающихся; N -доля обучающихся, охваченных социально-значимой деятельностью	до 50% 50-70% 70-100%	5 8 10
Организация и проведение общешкольных мероприятий, обеспечивающих активное участие обучающихся	Да/нет $N = A/V*100\%$, где А-количество мероприятий организованных и проведенных с участием обучающихся; В – общее количество мероприятий, N – доля мероприятий организованных и проведенных с участием обучающихся	до 50% 50-70% 70-100%	12/0 1 8 12
Охват обучающихся мероприятиями здоровьесберегающей направленности	Да/нет $N = A/V*100\%$, где А-количество обучающихся, охваченных мероприятиями по программам сохранения и укрепления здоровья; В-количество обучающихся; N-доля обучающихся, охваченных мероприятиями по программам сохранения и укрепления здоровья	до 50% 50-70% 70-100%	12/0 5 8 12
Организация и проведение городских мероприятий, обеспечивающих активное участие обучающихся	$N = A/V*100\%$, где А-количество мероприятий организованных и проведенных с участием обучающихся; В – общее количество мероприятий, N – доля мероприятий организованных и проведенных с участием обучающихся	до 30% от 30% до 70% свыше 70%	7 9 12
Организация и проведение просветительской деятельности (консультации, лаборатории, семинары-практикумы и др.)	да/нет		1-10/0
Качественная организация работы группы продлённого дня, направленной на реализацию программ социальной реабилитации несовершеннолетних, находящихся в трудной	да/нет		1-20/0

	жизненной ситуации		
	Качественное прохождение микроучастков школы	Да/нет	5/0
	За результативность работы, направленной на достижение показателей качества образования		0-100
	ИТОГО		248
Советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными организациями	Создано и функционирует первичное отделение Российское движение школьников	Да/нет	1-5/0
	На сайте школы отражена актуальная информация о воспитательной работе – не менее 1 раза в месяц	Да/нет	1-5/0
	Проведение дней единых действий Российского движения школьников, массовых мероприятий по направлениям Российского движения школьников совместно с детским и родительским активами школы не менее 1 раза в месяц	Да/нет	1-5/0
	В школе проведение мероприятий по поддержке детских инициатив (реализованы социальные проекты, акции, флеш-мобы, работа волонтеров и д.р.) – не менее 5 мероприятий	Да/нет	1-5/0
	Вовлечены в деятельность Российского движения школьников не менее 20% несовершеннолетних «групп риска» (КДН, СОП, ТСЖ).	Да/нет	1-5/0
	Итого		20
Тьютор	разработка индивидуальных педагогических проектов и их реализация	Да/нет	1-10/0
	подбор методик, пособий для тьютора и тьюторского сопровождения	Да/нет	1-10/0
	оценка результатов сопровождающей деятельности тьютора участниками образовательных отношений	Да/нет	1-10/0
	участие в методических объединениях	Да/нет	1-10/0
	разработка дидактических и методических средств обучения, программ по отдельным направлениям, содержанию деятельности	Да/нет	1-10/0
	участие тьютора в подготовке и проведении предметных методических	Да/нет	1-10/0

	декад		
	своевременная сдача индивидуальных учебных планах, индивидуальных образовательных маршрутов, индивидуальных проектов	Да/нет	1-10/0
	использование новых педагогических технологий	Да/нет	1-5/0
	соблюдение норм профессиональной этики	Да/нет	1/0
	участие в работе оргкомитетов, экспертных групп, жюри	Да/нет	1-5/0
	участие в профессиональных конкурсах, смотрах, фестивалях	Да/нет	1-10/0
	участие в исследовательской, проектной, инновационной, опытно-экспериментальной работе	Да/нет	1-10/0
	ИТОГО		101
Учитель – логопед,	Повышение профессионального мастерства		
	Разработка и реализация индивидуального образовательного маршрута, направленного на повышение профессионального роста в рамках утвержденных форматов повышения квалификации (1 раз по итогам года)	Да/нет, наличие отчетной документации	10/0
	Соблюдение норм профессиональной этики	Да/нет	1/0
	Эффективность работы по достижению результатов нового качества Результаты коррекционно-развивающей деятельности		
	Охват учащихся логопедической помощью (от нормы 12 детей)	Превышение нормативной наполняемости 1 ребенок	1 балл
Проведение системной работы по сохранению здоровья и социализации обучающихся, в том числе с ограниченными	да/нет, наличие отчетной документации; $N = A/B \cdot 100\%$, где А-количество обучающихся, охваченных всеми видами работ по сохранению		

возможностями здоровья	здоровья и социализации; В - количество обучающихся; N – доля обучающихся, охваченных всеми видами работ по сохранению здоровья и социализации до 50% 50-70% 70-100%	5 8 10
Сопровождение обучающихся при прохождении индивидуальных образовательных маршрутов	N = A/B*100%, где А-количество обучающихся, имеющих позитивные результаты прохождения маршрутов; В - количество обучающихся по индивидуальным маршрутам; N – доля обучающихся, имеющих позитивные результаты прохождения маршрутов до 50% 50-70% 70-100%	3 5 7
Использование компьютерных программ в диагностике и коррекционно-развивающей деятельности. Использование современных технологий логопедической, направленности.	Использует систематически. Использует периодически	2 1
Эффективность воспитательной системы образовательной организации		
Участие в комплексном психолого-педагогическом сопровождении обучающихся в части вопросов, касающихся успешности развития и благополучия	N = A/B*100%, где А-количество обучающихся, эмоционально стабильных и находящихся в состоянии благополучия; В - количество обучающихся; N – доля обучающихся, эмоционально стабильных и находящихся в состоянии благополучия до 50% 50-70% 70-100%	8 8 10
Организация и проведение просветительской деятельности (консультации, лаборатории, семинары-практикумы и др.)	N = A/B*100%, где А-количество просветительских мероприятий с педагогами и родителями; В - количество мероприятий, предусматривающих просветительскую деятельность; N – доля просветительских	

	мероприятий с педагогами и родителями до 50% 50-70% 70-100%	5 8 10
Информационно-разъяснительная и профилактическая работа	Организация своевременной актуализации сайта, соответствующего законодательству; информационные стенды, выступления в печати. Да/нет	1-2
Взаимодействие специалистов	Активное взаимодействие со специалистами ПМПк учреждениями здравоохранения, по сопровождению детей с ограниченными возможностями здоровья Да/нет	0-2
Профессиональные достижения		
Победители и призеры конкурсов профессионального мастерства	- всероссийский уровень; - областной уровень; - муниципальный уровень	4 баллов 3 балла 2 балла
Наличие публикаций	- всероссийский уровень; - областной уровень; - муниципальный уровень	3 баллов 2 балла 1 балла
Включенность в методическую работу		
Зафиксированное участие (программы, протоколы и т.п.) в семинарах, конференциях, ГМО и др. (выступления, организация выставок, мастер-классы и др.)	- всероссийский уровень; - областной уровень; - муниципальный уровень	4 баллов 3 балла 2 балла
Качественная разработка рабочих программ коррекционно-развивающего обучения	Да/нет	1- 3/0
Деятельность логопеда по организации методического, материально-технического оснащения кабинета		
Эстетически оформленный кабинет, приобретение и изготовление пособий,	Да/нет	1- 3

приоритеты в методическом содержании учебного кабинета		
Качественное ведение документации		
Наличие документации по установленной форме, использование ее по назначению, своевременная сдача отчетов	Да/нет	1- 3
Отсутствие жалоб и обращений родителей на работу учителя-логопеда		
Отсутствие обоснованных обращений обучающихся и родителей (законных представителей)	Отсутствие жалоб родителей (законных представителей) обучающихся, работников образовательной организации по деятельности учителя-логопеда. Да/нет	0-1
Активность вне коррекционно-развивающей работе		
Участие в организации и проведении классных и общешкольных родительских собраний	Да/нет	0-1
Работа по консультированию родителей с целью пропаганды логопедических знаний	Да/нет	0-1
Дополнительный критерий		
Выполнение разовых поручений по работе, вне сферы деятельности учителя-логопеда. Выполнение работ не связанных с прямыми функциональными обязанностями.	Да/нет	1-2
	Всего баллов	Максимально: 95 баллов

Уч ИТ Повышение профессионального

мастерства		
Разработка и реализация индивидуального образовательного маршрута, направленного на повышение профессионального роста в рамках утвержденных форматов повышения квалификации (1 раз по итогам года)	Да/нет, наличие отчетной документации	10/0
Соблюдение норм профессиональной этики	Да/нет	1
Эффективность работы по достижению результатов нового качества Результаты коррекционно-развивающей деятельности		
Охват учащихся дефектологической помощью (от нормы 12 детей)	Превышение нормативной наполняемости 1 ребенок	1
Проведение системной работы по сохранению здоровья и социализации обучающихся, в том числе с ограниченными возможностями здоровья	да/нет, наличие отчетной документации; $N = A/B \cdot 100\%$, где А-количество обучающихся, охваченных всеми видами работ по сохранению здоровья и социализации; В - количество обучающихся; N – доля обучающихся, охваченных всеми видами работ по сохранению здоровья и социализации до 50% 50-70% 70-100%	5 8 10
Сопровождение обучающихся при прохождении индивидуальных образовательных маршрутов	$N = A/B \cdot 100\%$, где А-количество обучающихся, имеющих положительные результаты прохождения маршрутов; В - количество обучающихся по индивидуальным маршрутам; N – доля обучающихся, имеющих положительные результаты прохождения маршрутов до 50% 50-70% 70-100%	3 5 7
Использование компьютерных программ в диагностике и коррекционно-развивающей	Использует систематически. Использует периодически	2 1

деятельности. Использование современных технологий дефектологической, направленности.		
Эффективность воспитательной системы образовательной организации		
Участие в комплексном психолого-педагогическом сопровождении обучающихся в части вопросов, касающихся успешности развития и благополучия	$N = A/B \cdot 100\%$, где А-количество обучающихся, эмоционально стабильных и находящихся в состоянии благополучия; В - количество обучающихся; N – доля обучающихся, эмоционально стабильных и находящихся в состоянии благополучия до 50% 50-70% 70-100%	8 8 10
Организация и проведение просветительской деятельности (консультации, лаборатории, семинары-практикумы и др.)	$N = A/B \cdot 100\%$, где А-количество просветительских мероприятий с педагогами и родителями; В - количество мероприятий, предусматривающих просветительскую деятельность; N – доля просветительских мероприятий с педагогами и родителями до 50% 50-70% 70-100%	5 8 10
Информационно-разъяснительная профилактическая работа	Организация и актуализация своевременной сайта, соответствующего законодательству; информационные стенды, выступления в печати. Да/нет	1-2
Взаимодействие специалистов	Активное взаимодействие со специалистами ПМПк учреждениями здравоохранения, по сопровождению детей с ограниченными возможностями здоровья Да/нет	0-2
Профессиональные достижения		
Победители и призеры конкурсов профессионального мастерства	-всероссийский уровень; -областной уровень; -муниципальный уровень	4 баллов 3балла 2 балла

Наличие публикаций	-всероссийский уровень; -областной уровень; -муниципальный уровень	3 баллов 2 балла 1 балла
Включенность в методическую работу		
Зафиксированное участие (программы, протоколы и т.п.) в семинарах, конференциях, ГМО и др. (выступления, организация выставок, мастер-классы и др.)	-всероссийский уровень; -областной уровень; -муниципальный уровень	4 баллов 3 балла 2 балла
Качественная разработка рабочих программ коррекционно-развивающего обучения	Да/нет	1- 3
Деятельность учителя дефектолога по организации методического, материально-технического оснащения кабинета		
Эстетически оформленный кабинет, приобретение и изготовление пособий, приросты в методическом содержании учебного кабинета	Да/нет	1- 3
Качественное ведение документации		
Наличие документации по установленной форме, использование ее по назначению, своевременная сдача отчетов	Да/нет	1- 3
Отсутствие жалоб и обращений родителей на работу учителя-логопеда		
Отсутствие обоснованных обращений обучающихся и родителей (законных представителей)	Отсутствие жалоб родителей (законных представителей) обучающихся, работников образовательной организации по деятельности учителя-дефектолога. Да/нет	1
Активность вне		

коррекционно-развивающей работе		
Участие в организации и проведении классных и общешкольных родительских собраний	Да/нет	1
Работа по консультированию родителей с целью пропаганды дефектологических знаний	Да/нет	1
Дополнительный критерий		
Выполнение разовых поручений по работе, вне сферы деятельности учителя-дефектолога. Выполнение работ не связанных с прямыми функциональными обязанностями.	Да/нет	1-2
	Всего баллов	Максимально: 95 баллов

Заведующий хозяйством	обеспечение комфортного пребывания всех участников образовательного процесса в образовательной организации	Да/нет	1-10/0
	организация эффективной работы по обеспечению общественного порядка, безопасности и антитеррористической защищенности образовательной организации	Да/нет	1-10/0
	экономное и эффективное использование материальных ресурсов, в том числе энергосбережение	Да/нет	1-10/0
	высокое качество подготовки образовательной организации к реализации образовательного процесса	Да/нет	1-10/0
	содержание пришкольной территории без замечаний	Да/нет	1-10/0
	сохранение и улучшение материально-технической обеспеченности образовательного процесса, в том числе содействие в обеспечении образовательного процесса современным оборудованием в соответствии с требованиями	Да/нет	1-10/0
	качественная подготовка документации для осуществления закупки товаров, работ, услуг	Да/нет	1-10/0
	эффективная работа в составе комиссии по закупкам товаров, работ, услуг	Да/нет	1-5/0
	соблюдение норм профессиональной этики	Да/нет	1/0

	отсутствие предписаний надзорных органов	Да/нет	1-5/0
	Отсутствие замечаний при проведении инвентаризации	Да/нет	1-10/0
	обеспечение стабильной деятельности обслуживающего персонала	Да/нет	1-10/0
	ИТОГО		101
Системный администратор	Соблюдение норм профессиональной этики	Да/нет	0-1
	Качественное предоставление отчетности, мониторингов ОУ и УФСИН	Да/нет	1-15
	Качественное содержание оргтехники, своевременный ремонт	Да/нет	1-15
	Своевременное обновление сайта	Да/нет	1-25
	ИТОГО:		56
бухгалтер	соблюдение норм профессиональной этики	Да/нет	1/0
	своевременное составление и сдачи отчетности	Да/нет	1-20/0
	отсутствие нарушений по результатам проверок финансово-хозяйственной деятельности контролирующими органами	Да/нет	1-5/0
	ежемесячное выполнение плана финансово-хозяйственной деятельности по статьям расходов	Да/нет	1-5/0
	своевременная актуализация имеющихся профессиональных знаний применительно к должностным обязанностям, а также приобретение новых путем самообразования	Да/нет	1-10/0
	активная разъяснительная работа с педагогическим коллективом и родительской общественностью	Да/нет	2/0
	качественное проведение инвентаризации и оформление ее результатов	Да/нет	1-20/0
	качественное ведение документации по закупкам товаров, работ, услуг	Да/нет	1-10/0
	своевременная актуализация документации на сайте www.zakupki.gov.ru	Да/нет	1-5/0
	эффективная работа в составе комиссии по закупкам товаров, работ, услуг	Да/нет	1-5/0
	эффективная работа на торговой электронной площадке при проведении закупок в электронной форме	Да/нет	1-30/0
	качественное выполнение операций, связанных с движением основных средств, товарно-материальных ценностей, направленных на сопровождение воспитательного процесса	Да/нет	1-30/0
	организация на высоком уровне работы с документацией по внебюджетным средствам	Да/нет	1-10/0
	ИТОГО		118

Делопроизводитель	качественное ведение документации	Да/нет	1-30/0
	высокая результативность взаимодействия с ПФ РФ, центром занятости населения	Да/нет	1-7/0
	качественное ведение воинского учета	Да/нет	1-7/0
	качественное ведение школьного архива	Да/нет	1-10/0
	своевременное выполнение курьерских обязанностей	Да/нет	1-10/0
	отсутствие нарушений по результатам проверок финансово-хозяйственной деятельности контролирующими органами	Да/нет	1-5/0
	своевременное составление и сдачи отчетности	Да/нет	1-10/0
	эффективная работа в составе комиссии по закупкам товаров, работ, услуг	Да/нет	1-5/0
	соблюдение норм профессиональной этики	Да/нет	1/0
	ИТОГО		85
Секретарь	качественное ведение документации	Да/нет	1-30/0
	высокая результативность взаимодействия с ПФ РФ, центром занятости населения	Да/нет	1-7/0
	качественное ведение воинского учета	Да/нет	1-7/0
	качественное ведение школьного архива	Да/нет	1-10/0
	своевременное выполнение курьерских обязанностей	Да/нет	1-10/0
	отсутствие нарушений по результатам проверок финансово-хозяйственной деятельности контролирующими органами	Да/нет	1-5/0
	своевременное составление и сдачи отчетности	Да/нет	1-10/0
	эффективная работа в составе комиссии по закупкам товаров, работ, услуг	Да/нет	1-5/0
	соблюдение норм профессиональной этики	Да/нет	1/0
	ИТОГО		85
Специал ист по охране труда	разработка проектов локальных нормативных актов, обеспечивающих создание и функционирование системы управление охраной труда	Да/нет	1-10/0
	переработка локальных нормативных актов по вопросам охраны труда в случае вступления в силу новых или внесения изменений в действующие	Да/нет	1-10/0

	нормативные правовые акты, содержащие нормы трудового права		
	Выявление потребности в обучении и планирование обучения работников по вопросам охраны труда	Да/нет	1-10/0
	Осуществление проверки знаний работников требований охраны труда	Да/нет	1-50/0
	Подготовка отчетной (статистической) документации работодателя по вопросам условий и охраны труда	Да/нет	1-50/0
	ИТОГО		130
Младший обслуживающий персонал (уборщики служебных и производственных помещений, рабочих по обслуживанию здания, вахтер, сторож, дворник)	проведение генеральных уборок	Да/нет	1-10/0
	оперативность выполнение заявок по устранению технических неполадок	Да/нет	1-15/0
	<i>качественное выполнение текущих ремонтных работ и техническое обслуживание систем центрального отопления, водоснабжения, канализации и другого оборудования, направленных на сохранение здоровья обучающихся.</i>	Да/нет	1-15/0
	оперативность выполнение заявок по уборке мест общего пользования	Да/нет	1-15/0
	озеленение школы, способствующие созданию благоприятного для здоровья обучающихся климата	Да/нет	1-5/0
	качественная уборка помещений, соблюдение правил и норм санитарии и гигиены, направленных на профилактику вирусных заболеваний обучающихся.	Да/нет	1-15/0
	качественная уборка санитарных узлов, способствующая поддержанию санитарно-гигиенических условий в школе, предупреждению заболеваемости среди обучающихся	Да/нет	1-25/0
	качественная, системная и эффективная работа по созданию безопасных условий пребывания обучающихся в школе, обеспечение сохранности материально-технической базы школы	Да/нет	1-15/0
	качественная уборка территории школы	Да/нет	1-15/0
	качественное осуществление контрольно-пропускного режима, способствующего обеспечению безопасного пребывания обучающихся и сотрудников на территории школы.	Да/нет	1-20/0
	качественное предоставление услуг при приеме и выдаче верхней одежды	Да/нет	1-20/0
		отсутствие обоснованных обращений сотрудников и родителей	Да/нет
	участие в подготовке и проведении общешкольных мероприятий образовательной организации	Да/нет	1-20/0
	ИТОГО		191

Водитель автомобиля	-своевременное и качественное выполнение заданий, предусмотренных путевыми листами на детей;	Да/нет	1-10
	- соблюдение норм пробега;	Да/нет	1-10
	- соблюдение графиков перевозки детей;	Да/нет	1-5
	- соблюдение графика движения;	Да/нет	1-5
	- отсутствие нарушений трудовых обязанностей и жалоб.	Да/нет	1-5
	Итого:		35