

**ПЛАН**  
**мероприятий по противодействию коррупции**  
**Муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя**  
**общеобразовательная школа № 12 г. Ишима»**  
**на 2026 учебный год**

План работы по противодействию коррупции в МАОУ СОШ № 12 г. Ишима разработан на основании:

- Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»;
- Федерального закона от 17.07.2009 № 172-ФЗ «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов»;
- постановления Правительства Российской Федерации от 26.02.2010 № 96 «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов»;

План определяет основные направления реализации антикоррупционной политики в МАОУ СОШ № 12 г. Ишима, систему и перечень программных мероприятий, направленных на противодействие коррупции в школе.

Цели и задачи:

1.1. Ведущие цели:

- недопущение предпосылок, исключение возможности факторов коррупции в учреждении;
- обеспечение защиты прав и законных интересов граждан от негативных процессов и явлений, связанных с коррупцией, укрепление доверия граждан к деятельности администрации учреждения.

1.2. Для достижения указанных целей требуется решение следующих задач:

- предупреждение коррупционных правонарушений;
- оптимизация и конкретизация полномочий должностных лиц;
- формирование антикоррупционного сознания всех участников образовательного процесса;
- проведение разъяснительной работы с работниками школы: о недопустимости принятия подарков в связи с их должностным положением; о недопущении поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки;
- обеспечение неотвратимости ответственности за совершение коррупционных правонарушений;
- повышение эффективности управления, качества и доступности предоставляемых учреждением образовательных услуг;
- содействие реализации прав граждан на доступ к информации о деятельности школы.

Ожидаемые результаты реализации Плана.

- повышение эффективности управления, качества и доступности предоставляемых образовательных услуг;
- рациональное распределение бюджетных ассигнований, субсидий, эффективное использование и распределение закупленного в учреждение оборудования;
- целевое и эффективное использование бюджетных средств;
- соблюдение законности формирования и расходования внебюджетных средств, исключение случаев незаконного привлечения благотворительных средств в учреждении;
- совершенствование мотивации и стимулирования труда работников

образовательного учреждения через распределение стимулирующей части оплаты труда по реальным результатам деятельности работника;  
 -укрепление доверия граждан к деятельности администрации учреждения.  
 Контроль за реализацией Плана в МАОУ СОШ № 12 г. Ишима осуществляется руководителем школы.

№ п/п	Мероприятия	Сроки исполнения	Ответственные
<b>Правовые и организационные основы противодействия коррупции</b>			
1	Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции	Постоянно	Старикова С.В., директор школы, рабочая группа по рассмотрению вопросов по противодействию коррупции
2	Антикоррупционная экспертиза локальных нормативных актов	По мере необходимости	Рабочая группа по рассмотрению вопросов по противодействию коррупции
3	Внесение дополнений, изменений в нормативные правовые акты	По мере необходимости	Старикова С.В., директор школы, рабочая группа по рассмотрению вопросов по противодействию коррупции
4	Ознакомление работников с локальными актами школы по предупреждению коррупционных проявлений	Ежегодно (сентябрь)	Старикова С.В., директор школы
5	Разработка плана мероприятий по антикоррупционной деятельности	Ежегодно (декабрь)	рабочая группа по рассмотрению вопросов по противодействию коррупции
6	Размещение информации по антикоррупционной деятельности на сайте школы	Не реже 1 раза в полугодие	Берманов П.А., администратор вычислительной сети
7	Корректировка планов воспитательной работы в части формирования антикоррупционного мировоззрения, повышение уровня правосознания и правовой культуры обучающихся	Август	Доцинская Я.В. заместитель директора

8	Организация систематического контроля за получением, учетом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов об окончании обучения	Май	Старикова С.В., директор школы, Белименко И.Н., заместитель директора
9	Информирование граждан об их правах на получение образования	В течение года	Белименко И.Н., заместитель директора, классные руководители
10	Усиление контроля за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей)	В течение года	Старикова С.В., директор школы, Белименко И.Н., заместитель директора Дощинская Я.В., заместитель директора
11	Обеспечение соблюдения правил приема, перевода и отчисления, обучающихся из школы	В течение года	Старикова С.В., директор школы, Белименко И.Н., заместитель директора
12	Усиление персональной ответственности работников школы за неправомерное принятие решения в рамках своих полномочий	В течение года	Старикова С.В., директор школы
13	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на совещаниях при директоре, педагогических советах	В течение года	Старикова С.В., директор школы
14	Привлечение к дисциплинарной ответственности работников школы, не принимающих должных мер по обеспечению исполнения антикоррупционного законодательства	По факту	Старикова С.В., директор школы
15	Подведение итогов по организации работы по противодействию коррупции	Июнь	Старикова С.В., директор школы
<b>Организация работы по предупреждению коррупции</b>			
16	Формирование в коллективе школы обстановки нетерпимости к фактам взяточничества, проявления корыстных интересов	Постоянно	Старикова С.В., директор школы, рабочая группа по рассмотрению

	в ущерб интересам работы		вопросов по противодействию коррупции
17	В случае выявления в ходе работы деяний коррупционной направленности со стороны работников школы проводить служебные проверки	По мере необходимости	Старикова С.В., директор школы, рабочая группа по рассмотрению вопросов по противодействию коррупции
<b>Работа с обращениями граждан и организации по фактам коррупции</b>			
18	Обеспечение возможности оперативного представления гражданами информации о фактах коррупции	По мере необходимости	Старикова С.В., директор школы, рабочая группа по рассмотрению вопросов по противодействию коррупции
19	Проведение анализа результатов рассмотрения обращений граждан о фактах проявления коррупции	По мере необходимости	Старикова С.В., директор школы, рабочая группа по рассмотрению вопросов по противодействию коррупции
20	Осуществление личного приема граждан администрацией школы по вопросам проявлений коррупции и правонарушений. Проведение «прямой телефонной линии» с гражданами по вопросам антикоррупционного просвещения	Постоянно	Старикова С.В., директор школы, рабочая группа по рассмотрению вопросов по противодействию коррупции
<b>Антикоррупционное просвещение</b>			
21	Формирование у обучающихся антикоррупционного мировоззрения, повышение уровня правосознания и правовой культуры.	В течение года	Доцинская Я.В., заместитель директора, педагогические работники
22	Ознакомление обучающихся со статьями УК РФ о наказании за коррупционную деятельность	В течение года	Педагогические работники
23	Проведение серии классных часов по теме антикоррупционной	Сентябрь – май	Доцинская Я.В., заместитель

	направленности		директора, классные руководители
24	Организация и проведение мероприятий к Международному дню борьбы с коррупцией: -проведение классных часов на тему: «Что такое коррупция и как с ней бороться», «Коррупции нет», -проведение родительских собраний на тему «Защита законных интересов несовершеннолетних от угроз, связанных с коррупцией»	декабрь	Доцинская Я.В., заместитель директора, классные руководители
<b>Работа с родителями</b>			
25	Родительские собрания по темам формирования антикоррупционного мировоззрения обучающихся	В течение года	Классные руководители
26	Привлечение родительской общественности для участия в работе жюри школьных конкурсов	По мере проведения мероприятий	Доцинская Я.В., заместитель директора, классные руководители
27	Проведение опроса среди родителей по теме: «Удовлетворенность родителей качеством образовательных услуг»	Май 2025 года	Белименко И.Н., заместитель директора, классные руководители
28	Рассмотрение в соответствии с действующим законодательством обращений граждан, содержащих сведения о коррупции по вопросам, находящимся в ведении учреждения	По мере поступления	Старикова С.В., директор школы
<b>Контроль за распределением и расходованием бюджетных средств</b>			
29	Обеспечение и своевременное исполнение требований к финансовой отчетности	Постоянно	Старикова С.В., директор школы
30	Целевое использование бюджетных и внебюджетных средств	Постоянно	Старикова С.В., директор школы
31	Мониторинг эффективности и результативности осуществления	В течение года	Старикова С.В., директор школы

	закупок товаров, работ, услуг		рабочая группа по рассмотрению вопросов по противодействию коррупции
--	-------------------------------	--	--