

## **Информация для родителей будущих первоклассников 2024-2025 уч.г.**

1. В первый класс принимаются дети, достигшие на 1 сентября учебного года **6 лет и 6 месяцев.**
2. Количество первых классов в 2024-2025 учебном году **- 3.**

3. Прием детей в первый класс проходит в два этапа.

**Первый этап – не позднее 1 апреля по 30 июня.** Он предназначен для детей, имеющих **первоочередное** (дети сотрудников полиции, военнослужащих, сотрудников национальной гвардии и граждан, пребывавших в добровольческих формированиях, погибших (умерших) при выполнении задач в специальной военной операции либо позднее указанного периода, но вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных при выполнении задач в ходе проведения специальной военной операции.) или **преимущественное** (дети, имеющие братьев и (или) сестер, обучающихся в школе, усыновленные(удочеренные) или находящиеся под опекой, а также для дети, которые живут на закрепленной территории) право. **Внеочередное** право (для детей прокуроров, судей и следователей) действует только для школ с интернатами.

**Второй этап - с 6 июля до момента заполнения свободных мест,** но не позднее 5 сентября. Он предназначен для детей, не проживающих на закрепленной территории. Очередность подачи заявления на первом этапе не имеет значения. На втором этапе детей зачисляют на свободные места.

4. Прием детей в первые классы с территории, закреплённой за **МАОУ СОШ №12 г. Ишима** проходит **в соответствии с**

**Постановлением администрации города Ишима от 04.03.2024 № 328 «О закреплении территорий за муниципальными общеобразовательными организациями, реализующими образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования, для учёта детей, подлежащих обучению и приёму детей в общеобразовательные организации города Ишима».**

5. Для приёма в первый класс родители (законные представители) обучающегося представляют **следующие документы:**

- заявление родителей (заполнение на бланке ОО при подаче документов);

- копию документа, удостоверяющего личность родителя (паспорт);
- копию свидетельства о рождении ребенка
- копию свидетельства о рождении полнородных и неполнородных брата и (или) сестры (в случае использования права преимущественного приема на обучение);
- копию документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при необходимости);
- копию документа о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории (то есть свидетельство о регистрации (пребывании) ребенка по месту жительства)
- копию заключения психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии).
- разрешение комиссии (Департамента по социальным вопросам) о приеме в первый класс ребенка возрастом до шести с половиной лет или более 8 лет.

6. Родитель(и) (законный(ые) представитель(ли)) ребенка, являющегося **иностранным гражданином или лицом без гражданства**, дополнительно предъявляет (предъявляют) документ, подтверждающий родство заявителя ей) (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право ребенка на пребывание в РФ. Иностранцы граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

7. Дети с ОВЗ принимаются на обучение по адаптированным образовательным программам только с согласия родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

8. Для подачи документы в школу есть несколько равноправных вариантов:

- через портал госуслуг;
- в региональной информационной системе, интегрированной с единым порталом госуслуг;
- по почте заказным письмом с уведомлением о вручении;
- лично в школе.

9. При личном обращении заявитель обязан вместо копий предъявить оригиналы вышеуказанных документов. Учреждение

осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме на обучение, и соответствия действительности поданных электронных образов документов. При проведении указанной проверки Учреждение вправе обращаться к соответствующим государственным информационным системам, в государственные (муниципальные) органы и организации.

10. Приказ о приеме детей на обучение на первом этапе издается не ранее 3 июля. При записи ребенка на втором этапе приказ будет издан не ранее чем, через три рабочих дня.

Приём заявлений и документов осуществляется ежедневно **в приемной МАОУ СОШ №12 г. Ишима, здании 1, кабинет 101, по улице Первомайская, 92** в рабочие дни недели с 08.00 – 17.00 ч.

Контакты: 8(34551) 6-21-95 — секретарь школы, адрес электронной почты: sc12@obl72.ru