



СОГЛАСОВАНО
Председатель ПК
МАОУ СОШ № 12 г. Ишима
М.В. Ахметова
20 23 года



УТВЕРЖДЕНО
приказом директора
МАОУ СОШ № 12 г. Ишима
С.В. Старикова
№ 526/1 от « 01 » 09 20 23 года

**Положение
о распределении выплат из фонда стимулирования
работников МАОУ СОШ №12 г. Ишима, имеющего структурное
подразделение в системе УФСИН ФБУ ИК-6**

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Постановлением администрации г. Ишима от 05.03.2018г. № 142 «Об утверждении методики формирования фонда оплаты труда муниципальных общеобразовательных организаций города Ишима, реализующих основные общеобразовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего образования» и регулирует формирование фонда оплаты труда в муниципальном автономном общеобразовательном учреждении «Средняя общеобразовательная школа №12 г. Ишима» имеющего структурное подразделение в системе УФСИН ФБУ ИК-6 (далее - Школа).

1.2. Настоящее положение определяет общие требования к системе оплаты и стимулирования труда работников муниципальном автономном общеобразовательном учреждении «Средняя общеобразовательная школа №12 г. Ишима» имеющего структурное подразделение в системе УФСИН ФБУ ИК-6, реализующих основные общеобразовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего образования (далее - Школа) в повышении качества работы, развития творческой активности и инициативности при выполнении поставленных задач, успешного и добросовестного исполнения должностных обязанностей работников, укрепление здоровья обучающихся, укрепление и развитие материально-технической базы.

1.3. Настоящее положение устанавливает порядок и условия осуществления премиальных выплат и дополнительных стимулирующих выплат работникам Школы за счет средств стимулирующей части фонда оплаты труда.

1.4 Система оплаты труда и стимулирования труда работников образовательных организаций устанавливается коллективным договором, соглашением и данным положением в соответствии с федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными актами Тюменской области, Методикой формирования фонда оплаты труда и распространяет свое действие с 01.09.2022 года.

2. Виды выплат, производимых из средств стимулирующей части фонда оплаты труда

2.1. Распределение стимулирующей части фонда оплаты труда производится на осуществление:

- поощрительных выплат по результатам труда (премии) работникам (Школы).

3. Условия премирования работников Школы.

3.1. Основными критериями для осуществления поощрительных выплат являются:

- а) качество обучения;
- б) здоровье учащихся;
- в) воспитание учащихся.

4. Порядок премирования

4.1. Премирование осуществляется ежемесячно Управляющим советом, состав которого утверждается приказом директора Школы.

4.2. Управляющий совет принимает решение о премировании, а также о размере премий открытым голосованием, при условии присутствия не менее половины его членов. При равенстве голосов председатель имеет право решающего голоса.

4.3. Педагогические работники, учебно-вспомогательный персонал, обслуживающий персонал, работники бухгалтерии, представляются к премированию на заседание Управляющего совета руководителем Учреждения.

4.4. Решения Управляющего совета оформляются протоколом, который подписывается председателем Управляющего совета и секретарём.

4.5. Работники Учреждения могут быть не представлены к премированию при невыполнении, либо некачественном выполнении условий, предусмотренных настоящим Положением, а также в случаях выявления нарушений законодательства уполномоченными органами.

4.6. Управляющий совет оценивает деятельность работников за отчётный период по бальной системе исходя из показателей, указанных в Приложении 1, и путём суммирования баллов по каждому из показателей определяют расчётное количество баллов, набранных работником.

4.7. Размер премии конкретного работника определяется путём умножения итогового количества баллов на стоимость 1 балла плюс премия в твердой сумме:

$P = B(\text{итог}) \times \text{Ст}(\text{б}) + \text{П т.}$, где:

П – размер премии работника;

П т. – размер премии работника в твердой сумме

Б(итог)итоговое количество баллов, набранное работником;

Ст(б) –стоимость одного балла.

Стоимость 1 балла определяется по формуле:

Стоимость 1 балла = (Фпрем- Фпрем т.) / количество баллов по всем работникам

Ф прем т.–сумма средств в твердой сумме.

Ф прем–сумма средств, подлежащих распределению.

4.8. Решение Управляющего совета о премировании работников Учреждения утверждается приказом директора школы.

4.9. Премирование работников производится за фактически отработанное время.

Приложение 1 (с 01.09.2023)

Развитие материально-технической базы образовательной организации и создание комфортных условий для участников образовательного процесса (учителей, учащихся, родителей)			
Эффективное использование современного учебно-наглядного оборудования в образовательном процессе	да/нет	15/0	
Создание элементов развивающей среды (оформление ОУ, кабинета, музея и т.д.)	да/нет	20/0	
Повышение профессионального мастерства			
Осуществление совместной работы по реализации межпредметного обучения и групповых технологий развития обучающихся	да/нет, наличие отчетной документации	3/0	
Разработка и реализация индивидуального образовательного маршрута, направленного на повышение профессионального роста в рамках утвержденных форматов повышения квалификации (1 раз по итогам года)	да/нет, наличие отчетной документации	10/0	
<u>Личное результативное очное участие в профессиональных конкурсах, грантах, проектах</u>	-городской уровень	10	
	-региональный уровень	15	
	-УрФО	20	
	-всероссийский	25	
	-международный уровень	30	
Личное выступление на конференциях	-городской уровень	5	
	-региональный уровень	8	
	-УрФО	10	
	-всероссийский	15	
	-международный уровень	20	
<u>Личное результативное заочное участие в профессиональных конкурсах, грантах, проектах</u>	-городской уровень	5	
	-региональный уровень	8	

Учитель

Участие педагогов в конкурсах, НКП, фests-валях в составе жюри	Да/нет	10/0
Разработка олимпиадных заданий, материалов для контроля знаний обучающихся	Да/нет	10/0
Соблюдение норм профессиональной этики	да/нет	1/0
Наставничество и сопровождение молодых специалистов	да/нет	15/0
Обеспечение общественного участия в образовательном процессе, повышение открытости и демократизация управления образовательной организацией		
Отсутствие обоснованных обращений обучающихся и родителей	Отсутствие жалоб родителей (законных представителей) обучающихся воспитанников образовательной организации, работников образовательной организации по деятельности образовательной организации. Да/нет	1/0
Организация своевременной актуализации сайта, соответствующего действующему законодательству 2. Использование ресурса электронного документооборота во всех процедурах образовательной и управленческой деятельности	да/нет	1/15
Эффективность работы по достижению результатов нового качества		
Достижение результатов освоения обучающимися основной образовательной программы, в соответствии с индивидуальными психофизическими возможностями обучающихся (по итогам года, четверти)	$N = A/B \cdot 100\%$, где А-количество обучающихся, освоивших основные образовательные программы; В- количество обучающихся; N – доля обучающихся, освоивших основные образовательные программы	8
100%		
Сохранение и повышение результатов внешней оценки качества образования (ГИА, ЕГЭ, РСОКО и др.)	Да/нет $N = A/B \cdot 100\%$, где А-количество выпускников (обучающихся), успешно прошедших итоговую аттестацию (выполнивших проверочную работу); В - количество выпускников (обучающихся); N – доля выпускников (обучающихся), успешно прошедших итоговую аттестацию (выполнивших проверочную работу)	15/0
Городской уровень		5

<u>Проведение системной работы по сохранению здоровья и социализации обучающихся, в том числе с ограниченными возможностями здоровья</u>	да/нет, наличие отчетной документации;	15
	$N = A/B \cdot 100\%$, где А-количество обучающихся, охваченных всеми видами работ по сохранению здоровья и социализации; В - количество обучающихся; N – доля обучающихся, охваченных всеми видами работ по сохранению здоровья и социализации 100%	1/10
	да/нет, наличие отчетной документации;	1-10/0
	$N = A/B \cdot 100\%$, где А-количество победителей и призеров, подготовленных педагогом; В - количество принявших участие; N – доля победителей и призеров, подготовленных педагогом	1
	0-40% 40-60% 60-80% 80-100%	6 8 10
Использование различных форм и технологий профориентационной работы и проффильного обучения	да/нет, наличие отчетной документации	6/0
<u>Результативность обучающихся при прохождении индивидуальных образовательных маршрутов</u>	$N = A/B \cdot 100\%$, где А-количество обучающихся, имеющих позитивные результаты прохождения маршрутов; В - количество обучающихся по индивидуальным маршрутам; N – доля обучающихся, имеющих позитивные результаты прохождения маршрутов	3
	60-80% 80-90% 90-100%	5 7

Качественное составление расписания учебных занятий в соответствии с физиологической кривой умственной работоспособности обучающихся по шкале трудности	Да/нет	30/с
Организация работы в условиях перехода на ФГОС	Да/нет	1/100
<u>Освоение обучающимися образовательных стандартов (по результатам четверти):</u>	Да/нет	4
<u>-отсутствие неуспевающих</u>		6
<u>-% общей успеваемости выше среднего по городу</u>		8
<u>-% качества выше среднего по городу</u>		
Динамика качества знаний в течение текущего учебного года (по итогам четверти, полугодия, года)		2
-1-2%		3
-2-6%		4
-6-10%		5
-более 10%		
Работа с банком данных «Обучающиеся Тюменской области»	Да/нет	7/0
<u>Качественная организация оказания платных образовательных услуг</u>	Да/нет	10/0
Качественное прохождение микроучастков школы	Да/нет,	10/0
<u>Качественная подготовка обучающихся к итоговой и промежуточной аттестации</u>	Да/нет,	3/0
Отсутствие отчислений из образовательного учреждения в 1-9 классах (по итогам четверти)	Да/нет,	3/0
Сохранение контингента в 10-11 классах (по полугодиям)	Да/нет	3/0
<u>% общей успеваемости по результатам ГИА по русскому языку и математике выше городского показателя</u>	Да/нет,	15/0

Организация и проведение учебных сборов	да/нет	10/0
Функциональная грамотность	1 час - 300,00 руб.	
Эффективность воспитательной системы образовательной организации		
Организация досуговой, внеурочной занятости обучающихся, в том числе по предмету, включая каникулярный период	да/нет $N = A/B \cdot 100\%$, где А-количество обучающихся, охваченных всеми видами досуговой занятости, в том числе по предмету; В - количество обучающихся; N – доля обучающихся, охваченных всеми видами досуговой занятости Городской уровень Выше городского уровня	15/0 1 15
Организация участия обучающихся и родителей в различных мероприятиях, организованных с участием других ведомств	да/нет $N = A/B \cdot 100\%$, где А-количество родителей и обучающихся посетивших мероприятия с участием представителей ведомств; В-количество детей и родителей; N-доля обучающихся, охваченных различными формами межведомственного взаимодействия До 80% 80-90% 90-100%	20/0 5 10 20
Вовлечение обучающихся в различные формы добровольческой деятельности, общественного движения и самоуправления	$N = A/B \cdot 100\%$, где А-количество обучающихся, вовлеченных в мероприятия социально-значимой деятельности; В - количество обучающихся; N -доля обучающихся, охваченных социально-значимой деятельностью 50-70%	3

			70-100%	10
Организация профилактической работы с обучающимися (отсутствие/снижение количества преступлений (правонарушений) среди обучающихся)			Отсутствие или снижение правонарушений и преступлений	1/5
Участие в комплексном психолого-педагогическом сопровождении обучающихся в части вопросов, касающихся успешности развития и благополучия			$N = A/B \cdot 100\%$, где А-количество обучающихся, эмоционально стабильных и находящихся в состоянии благополучия; В - количество обучающихся; N – доля обучающихся, эмоционально стабильных и находящихся в состоянии благополучия 80-90% 90-100%	5 8
Организация и проведение мероприятий, обеспечивающих активное взаимодействие с родителями			$N = A/B \cdot 100\%$, где А-количество мероприятий организованных и проведенных с участием родителей; В - количество мероприятий, предусматривающих привлечение родителей; N – доля мероприятий организованных и проведенных с участием родителей До 50% 50-80% 80-100%	1 5 10
Охват обучающихся мероприятиями здоровьесберегающей направленности			Да/нет $N = A/B \cdot 100\%$, где А-количество обучающихся, охваченных мероприятиями по программам сохранения и укрепления здоровья; В-количество обучающихся; N-доля обучающихся, охваченных мероприятиями по программам сохранения и укрепления здоровья до 70% 70-80%	10/0 1 3 5

		80-90%	8
		90-100%	
Охват обучающихся 2-х разовым горячим питанием		Да/нет N = A/B*100%, где А-количество обучающихся, охваченных 2-х разовым питанием; В-количество обучающихся; N-доля обучающихся, охваченных 2-х разовым питанием. Позитивная динамика	10/0 1 3 5 10
		20-30%	
		30-50%	
		50-70%	
		70-100%	
Реализация мероприятий физкультурно-оздоровительной и спортивной направленности		N = A/B*100%, где А-количество обучающихся, охваченных физкультурно-оздоровительными и спортивными мероприятиями; В - количество обучающихся; N - доля обучающихся, охваченных физкультурно-оздоровительными и спортивными мероприятиями	
		До 70%	1
		70-80%	3
		80-90%	5
		90-100%	8
Качественное проведение подготовительных занятий для будущих первокурсников			1-25
Выполнение работ, не входящих в круг должностных обязанностей			0-10

	Качественная подготовка воспитательных мероприятий в отрядах		0-5
	Качественная социализация и адаптация осужденных обучающихся		0-10
	Качественное и своевременное ведение документации УФСИН		0-10
	Выполнение работ, не входящих в круг должностных обязанностей		0-10
	За результативность работы, направленной на достижение показателей качества образования		0-100
	Внеурочное занятие «Разговоры о важном» (1-11 кл. в объеме 1 час в неделю)	1час – 300,00 руб.	
	Внеурочная занятость «Россия – мои горизонты» в рамках профориентационного минимума (6-11 кл. в объеме 1 час в неделю)	1час – 300,00 руб.	
	Функциональная грамотность (1-11 кл. в объеме 1 час. в неделю)	1час – 300,00 руб.	
	ИТОГО		540
Педагог-психолог	Повышение профессионального мастерства		
	Разработка и реализация индивидуального образовательного маршрута, направленного на повышение профессионального роста в рамках утвержденных форматов повышения квалификации (1 раз по итогам года)	да/нет, наличие отчетной документации	10/0
	Соблюдение норм профессиональной этики	да/нет	1/0
	Работа с педагогами по обеспечению комфортного психологического климата в коллективе	да/нет	10/0
	Сопровождение молодых специалистов	да/нет	5/0
	Обеспечение общественного участия в образовательном процессе, повышение открытости и демократизация управления образовательной организацией		
	Отсутствие обоснованных обращений обучающихся и родителей	Отсутствие жалоб родителей (законных представителей) обучающихся воспитанников образовательной организации, работников	1/0

	образовательной организации по деятельности образовательной организации. Да/нет	
Эффективность работы по достижению результатов нового качества		
Проведение системной работы по сохранению здоровья и социализации обучающихся, в том числе с ограниченными возможностями здоровья	да/нет, наличие отчетной документации; N = A/B*100%, где A-количество обучающихся, охваченных всеми видами работ по сохранению здоровья и социализации; B - количество обучающихся; N – доля обучающихся, охваченных всеми видами работ по сохранению здоровья и социализации	5 8 10
Сопровождение обучающихся при прохождении индивидуальных образовательных маршрутов	N = A/B*100%, где A-количество обучающихся, имеющих позитивные результаты прохождения маршрутов; B - количество обучающихся по индивидуальным маршрутам; N – доля обучающихся, имеющих позитивные результаты прохождения маршрутов до 50% 50-70% 70-100%	3 5 7
Эффективность воспитательной системы образовательной организации		
Организация участия обучающихся и родителей в различных мероприятиях, организованных с участием других ведомств	N = A/B*100%, где A-количество родителей и обучающихся посетивших мероприятия с участием представителей ведомств; B-количество детей и родителей; N-доля обучающихся, охваченных различными формами межведомственного взаимодействия до 50%	5

		50-70%	8
		70-100%	10
Организация профилактической работы с обучающимися (отсутствие/снижение количества преступлений (правонарушений) среди обучающихся)		Отсутствие или снижение правонарушений и преступлений	5/0
Участие в комплексном психолого-педагогическом сопровождении обучающихся в части вопросов, касающихся успешности развития и благополучия		N = A/B*100%, где А-количество обучающихся, эмоционально стабильных и находящихся в состоянии благополучия; В - количество обучающихся; N – доля обучающихся, эмоционально стабильных и находящихся в состоянии благополучия	
		до 50%	8
		50-70%	8
		70-100%	10
Организация и проведение просветительской деятельности (консультации, лаборатории, семинары-практикумы и др.)		N = A/B*100%, где А-количество просветительских мероприятий с педагогами и родителями; В - количество мероприятий, предусматривающих просветительскую деятельность; N – Доля просветительских мероприятий с педагогами и родителями	
		до 50%	5
		50-70%	8
		70-100%	10
Качественное прохождение микроучастков школы		Да/не	10/0
Обеспечение квалифицированной помощи педагогам в оказании поддержки и развитии каждого ребенка в соответствии с индивидуальными возможностями		N = A/B*100%, где А-количество педагогов, получивших квалифицированную помощь по поддержке и развитию каждого ребенка; В-количество педагогов; N-доля педагогов, получивших квалифицированную помощь по поддержке и развитию каждого ребенка	

	До 50%	5
	50-70%	8
	70-100%	10
За результативность работы, направленной на достижение показателей качества образования		0-100
ИТОГО		199
Повышение профессионального мастерства		
Разработка и реализация индивидуального образовательного маршрута, направленного на повышение профессионального роста в рамках утверждённых форматов повышения квалификации (раз в год)	да/нет, наличие отчетной документации	10/0
Соблюдение норм профессиональной этики	да/нет	1/0
Обеспечение общественного участия в образовательном процессе, повышение открытости и демократизация управления образовательной организацией		
Отсутствие обоснованных обращений обучающихся и родителей	Отсутствие жалоб родителей (законных представителей) обучающихся воспитанников образовательной организации, работников образовательной организации по деятельности образовательной организации. Да/нет	1/0
Эффективность работы по достижению результатов нового качества		
Отсутствие обучающихся, выбывших из образовательной организации и не продолжающих обучение	$N = A/V \cdot 100\%$, где А-количество обучающихся выбывших из ОУ и не продолжающих обучение; В - количество обучающихся; N – доля обучающихся выбывших из ОУ и не продолжающих обучение Ниже 100% 100%	0 5
Проведение системной работы по сохранению здоровья и социализации обучающихся, в том числе с ограниченными возможностями здоровья	да/нет, наличие отчетной документации; $N = A/V \cdot 100\%$, где А-количество обучающихся, охваченных всеми видами работ по сохранению здоровья и социализации; В - количество	

Социальный педагог

	Сопровождение обучающихся при прохождении индивидуальных образовательных маршрутов	обучающихся. N – доля обучающихся, охваченных всеми видами работ по сохранению здоровья и социализации	4
		до 50%	8
		50-70%	10
		70-100%	
		N = A/B*100%, где A-количество обучающихся, имеющих позитивные результаты прохождения маршрутов; B - количество обучающихся по индивидуальным маршрутам; N – доля обучающихся, имеющих позитивные результаты прохождения маршрутов	
		до 50%	3
		50-70%	5
		70-100%	7
Эффективность воспитательной системы образовательной организации			
Организация внеурочной и досуговой деятельности (трудоустройство), в том числе в каникулярное время, обучающихся (воспитанников), находящихся в трудной жизненной ситуации и/или состоящих на различных видах учёта			
		N = A/B*100%, где A-количество обучающихся, охваченных всеми видами досуговой занятости, в том числе трудоустройство; B - обучающихся (воспитанников), находящихся в трудной жизненной ситуации и/или состоящих на различных видах учёта; N – доля обучающихся, охваченных всеми видами досуговой занятости	
		до 50%	10
		50-70%	15
		70-100%	20
Обеспечение эффективного взаимодействия с органами системы профилактики	Да \ нет	10/0	

Вовлечение обучающихся в различные формы добровольческой деятельности, общественного движения и самоуправления	N = A/B*100%, где A-количество обучающихся, вовлеченных в мероприятия социально-значимой деятельности; B - количество обучающихся; N -доля обучающихся, охваченных социально-значимой деятельностью	5
до 50%		
50-70%		8
70-100%		10
Организация профилактической работы с обучающимися (отсутствие/снижение количества преступлений (правонарушений) среди обучающихся	Отсутствие или снижение правонарушений и преступлений	1/5
Участие в комплексном психолого-педагогическом сопровождении обучающихся в части вопросов, касающихся успешности развития и благополучия	N = A/B*100%, где A-количество обучающихся, эмоционально стабильных и находящихся в состоянии благополучия; B - количество обучающихся; N – доля обучающихся, эмоционально стабильных и находящихся в состоянии благополучия	3
до 50%		
50-70%		5
70-100%		7
Организация и проведение мероприятий, обеспечивающих активное взаимодействие с родителями и семьями детей группы особого внимания	N = A/B*100%, где A-количество мероприятий организованных и проведенных с участием родителей; B - количество мероприятий, предусматривающих привлечение родителей; N – доля мероприятий организованных и проведенных с участием родителей	5
до 50%		
50-70%		8
70-100%		10
Организация на высоком уровне работы на микроучастке образовательного	Да/нет	7/0

	учреждения, -направленной на профилактику безнадзорности и беспризорности среди несовершеннолетних		
	Качественная организация горячего питания	Да/нет	8/0
	Охват обучающихся мероприятиями здоровьесберегающей направленности	$N = A/B \cdot 100\%$, где А-количество обучающихся, охваченных мероприятиями по программам сохранения и укрепления здоровья; В-количество обучающихся; N-доля обучающихся, охваченных мероприятиями по программам сохранения и укрепления здоровья до 50% 50-70% 70-100%	5 8 10
	За результативность работы, направленной на достижение показателей качества образования		0-100
	ИТОГО		221
Педагог-библиотекарь	Развитие материально-технической базы образовательной организации и создание комфортных условий для участников образовательного процесса (учителей, учащихся, родителей)		
	Эффективное использование современного учебно-наглядного оборудования в образовательном процессе	да/нет	1/0
	Создание элементов развивающей среды (оформление ОУ, кабинета, музея и т.д.)	да/нет	2/0
	Полноценное и качественное использование фондов школьных библиотек, в т.ч. электронных	Да/нет	10/0
	Повышение профессионального мастерства педагогических работников		
	Разработка и реализация индивидуального образовательного маршрута, направленного на повышение профессионального роста в рамках утверждённых форматов повышения квалификации	да/нет, наличие отчетной документации	10/0
	Соблюдение норм профессиональной этики	да/нет	1/0
	Обеспечение общественного участия в образовательном процессе, повышение открытости и демократизация		

управления образовательной организацией		Отсутствие жалоб родителей (законных представителей) обучающихся воспитанников образовательной организации, работников образовательной организации по деятельности образовательной организации. Да/нет	1/0
Отсутствие обоснованных обращений обучающихся и родителей			
Эффективность работы по достижению результатов нового качества			
Проведение системной работы по сохранению здоровья и социализации обучающихся, в том числе с ограниченными возможностями здоровья		да/нет, наличие отчетной документации	8/0
Эффективность воспитательной системы образовательной организации			
Организация информационно-просветительской деятельности со всеми участниками образовательного процесса		да/нет, наличие отчетной документации	12/0
Организация и проведение мероприятий		$N = A/B \cdot 100\%, \text{ где } A - \text{количество мероприятий организованных и проведенных с участием обучающихся; } B - \text{общее количество мероприятий; } N - \text{доля мероприятий организованных и проведенных с участием обучающихся}$	
		1 мероприятие	2
		2 мероприятия	5
		3 мероприятия	7
		4 мероприятия	12
Организация межведомственного взаимодействия с учреждениями культуры с целью повышения читательской активности обучающихся, пропаганды чтения как формы культурного досуга		да/нет, наличие отчетной документации	10/0
За результативность работы, направленной на достижение показателей качества образования			0-100
ИТОГО			167

Методист	Создание условий для осуществления учебно-воспитательного процесса (эстетические условия, оформление школы, благоустройство территории, обеспечение выполнения требований санитарных правил, пожарной и электробезопасности, охраны труда, отсутствие случаев травматизма)	Да/нет	1/30
	Наличие правонарушений и преступлений	Да/нет	1/5
	Высокий уровень исполнительской дисциплины (своевременное представление отчетов, информации)	Да/нет	1/5
	За результативность работы, направленной на достижение показателей качества образования		0-100
	Итого		140
Педагог-организатор	Повышение профессионального мастерства		
	Разработка методических рекомендаций, подготовка публикаций, выступления на педагогических советах	да/нет, наличие отчетной документации	1-10/0
	Разработка и реализация индивидуального образовательного маршрута, направленного на повышение профессионального роста в рамках утверждённых форматов повышения квалификации (раз в год)	да/нет, наличие отчетной документации	10/0
	Освоение и использование современных технологий.	Да/нет	2/0
	Соблюдение норм профессиональной этики	Да/нет	1/0
	Обеспечение общественного участия в образовательном процессе, повышение открытости и демократизация управления образовательной организацией:		
	Отсутствие обоснованных обращений обучающихся и родителей.	Отсутствие жалоб родителей (законных представителей) обучающихся воспитанников образовательной организации, работников образовательной организации по деятельности образовательной организации. Да/нет	1/0

Эффективность работы по достижению результатов нового качества

Сопровождение обучающихся при прохождении индивидуальных образовательных маршрутов	N = $A/B \cdot 100\%$, где A-количество обучающихся, имеющих позитивные результаты прохождения маршрутов; B - количество обучающихся по индивидуальным маршрутам; N – доля обучающихся, имеющих позитивные результаты прохождения маршрутов	
	до 50%	3
	50-70%	5
	70-100%	7
Проведение системной работы по сохранению здоровья и социализации обучающихся, в том числе с ограниченными возможностями здоровья	да/нет, наличие отчетной документации; N = $A/B \cdot 100\%$, где A-количество обучающихся, охваченных всеми видами работ по сохранению здоровья и социализации; B - количество обучающихся; N – доля обучающихся, охваченных всеми видами работ по сохранению здоровья и социализации	1-12/0
	до 50%	5
	50-70%	8
	70-100%	12
Эффективность воспитательной системы образовательной организации:	да/нет, наличие отчетной документации; N = $A/B \cdot 100\%$, где A-количество обучающихся, охваченных всеми видами досуговой занятости, в том числе трудовой занятостью; B - количество обучающихся (воспитанников), находящихся в трудной жизненной ситуации и/или состоящих на различных видах учёта; N – доля обучающихся, охваченных всеми видами досуговой занятости	1-20/0
		1

	до 30% от 30% до 70% свыше 70%	10 20
Организация участия обучающихся и родителей в различных мероприятиях, организованных с участием других ведомств	$N = A/B \cdot 100\%$, где А-количество родителей и обучающихся посетивших мероприятия с участием представителей ведомств; В-количество детей и родителей; N-доля обучающихся, охваченных различными формами межведомственного взаимодействия до 50% 50-70% 70-100%	5 8 10
Вовлечение обучающихся в различные формы добровольческой деятельности, общественного движения и самоуправления	$N = A/B \cdot 100\%$, где А-количество обучающихся, вовлеченных в мероприятия социально-значимой деятельности; В - количество обучающихся; N -доля обучающихся, охваченных социально-значимой деятельностью до 50% 50-70% 70-100%	5 8 10
Организация и проведение общешкольных мероприятий, обеспечивающих активное обучающихся	Да/нет $N = A/B \cdot 100\%$, где А-количество мероприятий организованных и проведенных с участием обучающихся; В – общее количество мероприятий, N – доля мероприятий организованных и проведенных с участием обучающихся до 50% 50-70%	12/0 1 8 12

	70-100%	
Охват обучающихся мероприятиями здоровьесберегающей направленности	Да/нет N = A/B*100%, где А-количество обучающихся, охваченных мероприятиями по программам сохранения и укрепления здоровья; В-количество обучающихся; N-доля обучающихся, охваченных мероприятиями по программам сохранения и укрепления здоровья	12/0 5 8 12
Организация и проведение городских мероприятий, обеспечивающих активное обучающихся	N = A/B*100%, где А-количество мероприятий организованных и проведенных с участием обучающихся; В – общее количество мероприятий; N – доля мероприятий организованных и проведенных с участием обучающихся до 30% от 30% до 70% свыше 70%	7 9 12
Организация и проведение просветительской деятельности (консультации, лаборатории, семинары-практикумы и др.)	Да/нет	1-10/0
Качественная организация работы группы продлённого дня, направленной на реализацию программ социальной реабилитации несовершеннолетних, находящихся в трудной жизненной ситуации	Да/нет	1-20/0
Качественное прохождение микроучастков школы	Да/нет	5/0
За результативность работы, направленной на достижение показателей качества образования		0-100

				248
Советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными организациями	ИТОГ:			
	Создано и функционирует первичное отделение Российское Движение школьников	Да/нет		1-5/0
	На сайте школы отражена актуальная информация о воспитательной работе – не менее 1 раза в месяц	Да/нет		1-5/0
	Проведение дней единых действий Российского движения школьников, массовых мероприятий по направлениям Российского движения школьников совместно с детским и родительским активами школы не менее 1 раза в месяц	Да/нет		1-5/0
	В школе проведение мероприятий по поддержке детских инициатив (реализованы социальные проекты, акции, флеш-мобы, работа волонтеров и д.р.) – не менее 5 мероприятий	Да/нет		1-5/0
	Вовлечены в деятельность Российского движения школьников не менее 20% несовершеннолетних «групп риска» (КДН, СОП, ТСЖ).	Да/нет		20
Тьютор	Итого			
	разработка индивидуальных педагогических проектов и их реализация	Да/нет		1-10/0
	подбор методик, пособий для тьютора и тьюторского сопровождения	Да/нет		1-10/0
	оценка результатов сопровождающей деятельности тьютора участниками образовательных отношений	Да/нет		1-10/0
	участие в методических объединениях	Да/нет		1-10/0
	разработка дидактических и методических средств обучения, программ по отдельным направлениям, содержанию деятельности	Да/нет		1-10/0
	участие тьютора в подготовке и проведении предметных методических декад	Да/нет		1-10/0
	своевременная сдача индивидуальных учебных планов, индивидуальных образовательных маршрутов, индивидуальных проектов	Да/нет		1-10/0

	использованы новые педагогических технологий	Да/нет	1-5/0
	соблюдение норм профессиональной этики	Да/нет	1/0
	участие в работе оргкомитетов, экспертных групп, жюри	Да/нет	1-5/0
	участие в профессиональных конкурсах, смотрах, фестивалях	Да/нет	1-10/0
	участие в исследовательской, проектной, инновационной, опытно-экспериментальной работе	Да/нет	1-10/0
ИТОГО			101
Повышение профессионального мастерства			10/0
Разработка и реализация индивидуального образовательного маршрута, направленного на повышение профессионального роста в рамках утвержденных форматов повышения квалификации (1 раз по итогам года)		Да/нет, наличие отчетной документации	10/0
Соблюдение норм профессиональной этики		Да/нет	1/0
Эффективность работы по достижению результатов нового качества Результаты коррекционно-развивающей деятельности			
Охват учащихся логопедической помощью (от нормы 12 детей)		Превышение нормативной наполняемости 1 ребенок	1 балл
Проведение системной работы по сохранению здоровья и социализации обучающихся, в том числе с ограниченными возможностями здоровья		Да/нет, наличие отчетной документации; $N = A/B \cdot 100\%$, где А-количество обучающихся, охваченных всеми видами работ по сохранению здоровья и социализации; В - количество обучающихся; N – доля обучающихся, охваченных всеми видами работ по сохранению здоровья и социализации	до 50%

Учитель – логопед,

	50-70% 70-100%	5 8 10
Сопровождение обучающихся при прохождении индивидуальных образовательных маршрутов	$N = A/B * 100\%$, где А-количество обучающихся, имеющих позитивные результаты прохождения маршрутов; В - количество обучающихся по индивидуальным маршрутам; N – доля обучающихся, имеющих позитивные результаты прохождения маршрутов до 50% 50-70% 70-100%	
Использование компьютерных программ в диагностике и коррекционно-развивающей деятельности. Использование современных технологий логопедической, направленности.	Использует систематически. Использует периодически	2 1

Эффективность воспитательной системы образовательной организации

Участие в комплексном психолого-педагогическом сопровождении обучающихся в части вопросов, касающихся успешности развития и благополучия

$N = A/B \cdot 100\%$, где А-количество обучающихся, эмоционально стабильных и находящихся в состоянии благополучия; В - количество обучающихся; N – доля обучающихся, эмоционально стабильных и находящихся в состоянии благополучия

до 50%

50-70%

70-100%

8

8

10

Организация и проведение просветительской деятельности (консультации, лаборатории, семинары-практикумы и др.)

$N = A/B \cdot 100\%$, где А-количество просветительских мероприятий с педагогами и родителями; В - количество мероприятий, предусматривающих просветительскую деятельность; N – доля просветительских мероприятий с педагогами и родителями

до 50%

50-70%

70-100%

		5 8 10	
Информационно-разъяснительная и профилактическая работа	Организация своевременной актуализации сайта, соответствующего законодательству; информационные стенды, выступления в печати. Да/нет	1-2	
Взаимодействие специалистов	Активное взаимодействие со специалистами ПМПК учреждениями здравоохранения, по сопровождению детей с ограниченными возможностями здоровья Да/нет	0-2	
Профессиональные достижения			
Победители и призеры профессионального мастерства	- всероссийский уровень; - областной уровень; - муниципальный уровень	4 баллов 3 балла 2 балла	
Наличие публикаций	- всероссийский уровень; - областной уровень; - муниципальный уровень	3 баллов 2 балла 1 балла	
Включенность в методическую работу			
Зафиксированное участие (программы, протоколы и т.п.) в семинарах, конференциях, ГМО и др. (выступления, организация выставок, мастер-классы и др.)	- всероссийский уровень; - областной уровень; - муниципальный уровень	4 баллов 3 балла 2 балла	
Качественная разработка рабочих программ коррекционно-развивающего обучения	Да/нет	1- 3/0	
Деятельность логопеда по организации методического, материально-технического оснащения кабинета			

Эстетически оформленный кабинет, приобретение и изготовление пособий, просторы в методическом содержании учебного кабинета	Да/нет	1-3
Качественное ведение документации		
Наличие документации по установленной форме, использование ее по назначению, своевременная сдача отчетов	Да/нет	1-3
Отсутствие жалоб и обращений родителей на работу учителя-логопеда		
Отсутствие обоснованных обращений обучающихся и родителей (законных представителей)	Отсутствие жалоб родителей (законных представителей) обучающихся, работников образовательной организации по деятельности учителя-логопеда. Да/нет	0-1
Активность вне коррекционно-развивающей работе		
Участие в организации и проведении классных и общешкольных родительских собраний	Да/нет	0-1
Работа по консультированию родителей с целью пропаганды логопедических знаний	Да/нет	0-1
Дополнительный критерий		
Выполнение разовых поручений по работе, вне сферы деятельности учителя-логопеда.	Да/нет	1-2
Выполнение работ не связанных с прямыми функциональными обязанностями.		
Всего баллов		Максимально: 95 баллов

Повышение профессионального мастерства		
Разработка и реализация индивидуального образовательного маршрута, направленного на повышение профессионального роста в рамках утвержденных форматов повышения квалификации (1 раз по итогам года)	Да/нет, наличие отчетной документации	10/0
Соблюдение норм профессиональной этики	Да/нет	1
Эффективность работы по достижению результатов нового качества Результаты коррекционно-развивающей		

Учитель
дефектолога,

Деятельности

Охват учащихся дефектологической помощью (от нормы 12 детей)	Превышение нормативной наполняемости 1 ребенок	1	
Проведение системной работы по сохранению здоровья и социализации обучающихся, в том числе с ограниченными возможностями здоровья	да/нет, наличие отчетной документации; N = A/B*100%, где A-количество обучающихся, охваченных всеми видами работ по сохранению здоровья и социализации; B - количество обучающихся; N – доля обучающихся, охваченных всеми видами работ по сохранению здоровья и социализации		
	до 50%		
	50-70%		
	70-100%		
		5	
		8	
		10	
Сопровождение обучающихся при прохождении индивидуальных образовательных маршрутов	N = A/B*100%, где A-количество обучающихся, имеющих позитивные результаты прохождения маршрутов; B - количество обучающихся по индивидуальным маршрутам; N – доля обучающихся, имеющих позитивные результаты прохождения маршрутов		

	до 50% 50-70% 70-100%	3 5 7
Использование компьютерных программ в диагностике и коррекционно-развивающей деятельности. Использование современных технологий дефектологической, направленности.	Использует систематически. Использует периодически	2 1
Эффективность воспитательной системы образовательной организации		
Участие в комплексном психолого-педагогическом сопровождении обучающихся в части вопросов, касающихся успешности развития и благополучия	$N = A/B \cdot 100\%$, где А-количество обучающихся, эмоционально стабильных и находящихся в состоянии благополучия; В - количество обучающихся; N – доля обучающихся, эмоционально стабильных и находящихся в состоянии благополучия до 50% 50-70% 70-100%	8 8 8

		10
Организация и проведение просветительской деятельности (консультации, лаборатории, семинары-практикумы и др.)	$N = \frac{A}{B} \cdot 100\%, \text{ где } A - \text{количество просветительских мероприятий с педагогами и родителями; } B - \text{количество мероприятий, предусматривающих просветительскую деятельность; } N - \text{доля просветительских мероприятий с педагогами и родителями}$ до 50% 50-70% 70-100%	5 8 10
Информационно-разъяснительная и профилактическая работа	Организация своевременной актуализации сайта, соответствующего законодательству; информационные стенды, выступления в печати. Да/нет	1-2
Взаимодействие специалистов	Активное взаимодействие со специалистами ПМПК учреждениями здравоохранения, по сопровождению детей с ограниченными возможностями здоровья Да/нет	0-2
Профессиональные достижения		
Победители и призеры конкурсов профессионального мастерства	- всероссийский уровень; - областной уровень; - муниципальный уровень	4 баллов 3 балла 2 балла

Наличие публикаций	- всероссийский уровень; - областной уровень; - муниципальный уровень	3 баллов 2 балла 1 балла
Включенность в методическую работу		
Зафиксированное участие (программы, протоколы и т.п.) в семинарах, конференциях, ГМО и др. (выступления, организация выставок, мастер-классы и др.)	- всероссийский уровень; - областной уровень; - муниципальный уровень	4 баллов 3 балла 2 балла
Качественная разработка рабочих программ коррекционно-развивающего обучения	Да/нет	1-3
Деятельность учителя дефектолога по организации методического, материально-технического оснащения кабинета		
Эстетически оформленный кабинет, приобретение и изготовление пособий, приросты в методическом содержании учебного кабинета	Да/нет	1-3
Качественное ведение документации		
Наличие документации по установленной форме, использование ее по назначению, своевременная сдача отчетов	Да/нет	1-3
Отсутствие жалоб и обращений родителей на работу учителя-логопеда		
Отсутствие обоснованных обращений обучающихся и родителей (законных представителей)	Отсутствие жалоб родителей (законных представителей) обучающихся, работников образовательной организации по деятельности учителя-дефектолога. Да/нет	1
Активность вне коррекционно-развивающей работе		
Участие в организации и проведении классных и общешкольных родительских собраний	Да/нет	1
Работа по консультированию родителей с целью пропаганды дефектологических знаний	Да/нет	1
Дополнительный критерий		
Выполнение разовых поручений по работе, вне сферы деятельности учителя-дефектолога.	Да/нет	1-2

Выполнение работ не связанных с прямыми функциями административными обязанностями.		
	Всего баллов	Максимально: 95 баллов

Заведующий хозяйством	обеспечение комфортного пребывания всех участников образовательного процесса в образовательной организации	Да/нет	1-10/0
	организация эффективной работы по обеспечению общественного порядка, безопасности и антитеррористической защищенности образовательной организации	Да/нет	1-10/0
	экономное и эффективное использование материальных ресурсов, в том числе энергосбережение	Да/нет	1-10/0
	высокое качество подготовки образовательной организации к реализации образовательного процесса	Да/нет	1-10/0
	содержание пришкольной территории без замечаний	Да/нет	1-10/0
	сохранение и улучшение материально-технической обеспеченности образовательного процесса, в том числе содействие в обеспечении образовательного процесса современным оборудованием в соответствии с требованиями	Да/нет	1-10/0
	качественная подготовка документации для осуществления закупки товаров, работ, услуг	Да/нет	1-5/0
	эффективная работа в составе комиссии по закупкам товаров, работ, услуг	Да/нет	1/0
	соблюдение норм профессиональной этики	Да/нет	1-5/0
	отсутствие предписаний надзорных органов	Да/нет	1-10/0
Отсутствие замечаний при проведении инвентаризации		Да/нет	1-10/0

	обеспечение стабильной деятельности обслуживающего персонала	Да/нет	1-10/0
	ИТОГО		101
Системный администратор	Соблюдение норм профессиональной этики	Да/нет	0-1
	Качественное предоставление отчетности, мониторингов ОУ и УФСИН	Да/нет	1-15
	Качественное содержание оргтехники, своевременный ремонт	Да/нет	1-15
	Своевременное обновление сайта	Да/нет	1-25
	ИТОГО:		56
Бухгалтер	соблюдение норм профессиональной этики	Да/нет	1/0
	своевременное составление и сдачи отчетности	Да/нет	1-20/0
	отсутствие нарушений по результатам проверок финансово-хозяйственной деятельности контролирующими органами	Да/нет	1-5/0
	ежемесячное выполнение плана финансово-хозяйственной деятельности по статьям расходов	Да/нет	1-5/0
	своевременная актуализация имеющихся профессиональных знаний применительно к должностным обязанностям, а также приобретение новых путем самообразования	Да/нет	1-10/0
	активная разъяснительная работа с педагогическим коллективом и родительской общественностью	Да/нет	2/0
	качественное проведение инвентаризации и оформление ее результатов	Да/нет	1-20/0
	качественное ведение документации по закупкам товаров, работ, услуг	Да/нет	1-10/0
	своевременная актуализация документации на сайте www.zakupki.gov.ru	Да/нет	1-5/0

Делопроизводитель	эффективная работа в составе комиссии по закупкам товаров, работ, услуг	Да/нет	1-5/0
	эффективная работа на торговой электронной площадке при проведении закупок в электронной форме	Да/нет	1-30/0
	качественное выполнение операций, связанных с движением основных средств, товарно-материальных ценностей, направленных на сопровождение воспитательного процесса	Да/нет	1-30/0
	организация на высоком уровне работы с документацией по внебюджетным средствам	Да/нет	1-10/0
	ИТОГО		118
	качественное ведение документации	Да/нет	1-30/0
	высокая результативность взаимодействия с ПФ РФ, центром занятости населения	Да/нет	1-7/0
	качественное ведение воинского учета	Да/нет	1-7/0
	качественное ведение школьного архива	Да/нет	1-10/0
	своевременное выполнение курьерских обязанностей	Да/нет	1-10/0
Делопроизводитель	отсутствие нарушений по результатам проверок финансово-хозяйственной деятельности контролирующими органами	Да/нет	1-5/0
	своевременное составление и сдачи отчетности	Да/нет	1-10/0
	эффективная работа в составе комиссии по закупкам товаров, работ, услуг	Да/нет	1-5/0
	соблюдение норм профессиональной этики	Да/нет	1/0
	ИТОГО		85

Секретарь	качественное ведение документации	Да/нет	1-30/0
	высокая результативность взаимодействия с ПФ РФ, центром занятости населения	Да/нет	1-7/0
	качественное ведение воинского учета	Да/нет	1-7/0
	качественное ведение школьного архива	Да/нет	1-10/0
	своевременное выполнение курьерских обязанностей	Да/нет	1-10/0
	отсутствие нарушений по результатам проверок финансово-хозяйственной деятельности контролирующими органами	Да/нет	1-5/0
	своевременное составление и сдачи отчетности	Да/нет	1-10/0
	аффективная работа в составе комиссии по закупкам товаров, работ, услуг	Да/нет	1-5/0
	соблюдение норм профессиональной этики	Да/нет	1/0
	ИТОГО		85
Специалист по охране труда	разработка проектов локальных нормативных актов, обеспечивающих создание и функционирование системы управление охраной труда	Да/нет	1-10/0
	переработка локальных нормативных актов по вопросам охраны труда в случае вступления в силу новых или внесения изменений в действующие нормативные правовые акты, содержащие нормы трудового права	Да/нет	1-10/0
	Выявление потребности в обучении и планирование обучения работников по вопросам охраны труда	Да/нет	1-10/0
	Осуществление проверки знаний работников требований охраны труда	Да/нет	1-50/0

Младший обслуживающий персонал (уборщики служебных и производственных помещений, рабочий по обслуживанию здания, вахтер, сторож, дворник)	Подготовка отчетной (статистической) документации работодателя по вопросам условий и охраны труда	Да/нет	1-50/0
	ИТОГО		130
	проведение генеральных уборок	Да/нет	1-10/0
	оперативность выполнения заявок по устранению технических неполадок	Да/нет	1-15/0
	качественное выполнение текущих ремонтных работ и техническое обслуживание систем центрального отопления, водоснабжения, канализации и другого оборудования, направленных на сохранение здоровья обучающихся.	Да/нет	1-15/0
	оперативность выполнения заявок по уборке мест общего пользования	Да/нет	1-15/0
	озеленение школы, способствующие созданию благоприятного для здоровья обучающихся климата	Да/нет	1-5/0
	качественная уборка помещений, соблюдение правил и норм санитарии и гигиены, направленных на профилактику вирусных заболеваний обучающихся.	Да/нет	1-15/0
	качественная уборка санитарных узлов, способствующая поддержанию санитарно-гигиенических условий в школе, предупреждению заболеваний среди обучающихся	Да/нет	1-25/0
	качественная, системная и эффективная работа по созданию безопасных условий пребывания обучающихся в школе, обеспечение сохранности материально-технической базы школы	Да/нет	1-15/0
	качественная уборка территории школы	Да/нет	1-15/0
	качественное осуществление контрольно-пропускного режима, способствующего обеспечению безопасного пребывания обучающихся и сотрудников на территории школы.	Да/нет	1-20/0
	качественное предоставление услуг при приеме и выдаче верхней одежды	Да/нет	1-20/0

	отсутствии, обоснованных обращений сотрудников и родителей	Да/нет	1/0
	участие в подготовке и проведении общешкольных мероприятий образовательной организации	Да/нет	1-20/0
	ИТОГО		191
Водитель автомобиля	-своевременное и качественное выполнение заданий, предусмотренных путевыми листами на детей;	Да/нет	1-10
	- соблюдение норм пробега;	Да/нет	1-10
	- соблюдение графиков перевозки детей;	Да/нет	1-5
	- соблюдение графика движения;	Да/нет	1-5
	- отсутствие нарушений трудовых обязанностей и жалоб.	Да/нет	1-5
	Итого:		35