

УТВЕРЖДЕНО

приказом от 16.03.2025 № 127/1од
Директор МАОУ СОШ № 12 г. Ишима
С.В. Старикова



ПОЛОЖЕНИЕ

о приемной комиссии при организации индивидуального отбора
при приёме либо переводе в Муниципальное автономное
общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа
№ 12 г. Ишима» для получения основного общего и среднего общего
образования с углубленным изучением отдельных учебных предмет или
для профильного обучения

I Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с:
- Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273 ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
 - Законом Тюменской области от 05.07.2013 N 63 "О регулировании отдельных отношений в сфере образования в Тюменской области»;
 - Постановлением правительства Тюменской области от 16.04.2014 год № 163-П «Об утверждении Положения об определении случаев и порядка организации индивидуального отбора при приеме либо переводе в государственные и муниципальные образовательные организации для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения».
- 1.2. Настоящее Положение определяет порядок работы Приёмной комиссии при организации индивидуального отбора при приёме либо переводе в Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 12 г. Ишима» (далее МАОУ СОШ № 12 г. Ишима) для получения профильного обучения в рамках среднего общего образования.

II. Состав комиссии

- 2.1. Для проведения индивидуального отбора для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предмет или для профильного обучения создается Приёмная комиссия в составе:
- председателя комиссии - директора школы, который руководит деятельностью приемной комиссии в соответствии с данным документом, несет ответственность за выполнение условий приема учащихся в профильные классы, соблюдение законодательства и нормативных правовых документов;

-заместителя председателя - заместителя директора, который несет ответственность за выполнение условий приема учащихся в профильные классы, оформление документов приемной комиссии, соблюдение законодательства и нормативных правовых документов;

- членов комиссии из числа представителей органа, осуществляющего функции и полномочия Учредителя образовательной организации, органа государственного управления МАОУ СОШ № 12 г. Ишима, независимых экспертов из числа педагогических работников МАОУ СОШ № 12 г. Ишима, имеющих соответствующий уровень квалификации.

2.2. Персональный состав приемной комиссии (в составе не более 5 человек определяется приказом директора школы ежегодно.

III.Порядок работы приемной комиссии

3.1. Информация о сроках, времени, месте подачи заявлений размещается на официальном сайте МАОУ СОШ № 12 г. Ишима не позднее 15 дней до начала индивидуального отбора.

3.2. Точная дата, место, время начала и окончания работы комиссии определяется ежегодно и утверждается приказом директора МАОУ СОШ № 12 г. Ишима. Приказ размещается на официальном сайте школы.

3.3. Обучающиеся, родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся не позднее 5 календарных дней до даты начала проведения индивидуального отбора подают заявление на имя директора МАОУ СОШ № 12 г. Ишима, подлежащее регистрации в день его поступления в МАОУ СОШ № 12 г. Ишима, в котором указываются следующие сведения:

- 1) фамилия, имя, отчество обучающегося;
- 2) дата и место рождения обучающегося;
- 3) фамилия, имя, отчество родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося;
- 4) класс профильного обучения, для приема либо перевода в который организован индивидуальный отбор обучающихся;
- 5) обстоятельства, указанные в пункте 3.8 настоящего Положения, свидетельствующие о наличии преимущественного права зачисления обучающегося в класс профильного обучения.

3.4. Дополнительно к заявлению прилагаются следующие документы:

- аттестат об основном общем образовании;
- личное дело (для обучающихся прибывших в профильный(ые) классы из других ОО);
- паспорта родителей (законных представителей) для установления личности заявителя;
- сведений о результатах государственной итоговой аттестации по профильным предметам (для обучающихся прибывших в профильный(ые) классы из других ОО).

3.5. Индивидуальный отбор в классы с профильным обучением для получения среднего общего образования проводится в форме собеседования членов Приёмной комиссии с обучающимися, в ходе которого члены комиссии могут задать вопросы, связанные с выбором

выпускником данного профиля обучения. Присутствие родителей (законных представителей) при проведении собеседования с несовершеннолетними обучающимися - обязательно.

3.6. Индивидуальный отбор осуществляется по результатам основного государственного экзамена.

3.7. Процедура индивидуального отбора предполагает:

3.7.1. Прием и рассмотрение пакета документов в соответствии с перечнем, указанным в п.3.4.

3.7.2. Ознакомление с результатами основного государственного экзамена обучающегося, участвующего в индивидуальном отборе, при этом: в случае если выпускник не имеет преимущественного права зачисления в профильный класс, приемная комиссия рассматривает вопрос о зачислении в профильный класс на основании рейтинга (баллов) результатов основного государственного экзамена по профильным предметам.

3.8. Преимущественным правом приема либо перевода на обучение в МАОУ СОШ № 12 г. Ишима пользуются следующие категории обучающихся:

1) победители и призеры Всероссийских, региональных и муниципальных олимпиад по учебным предметам, соответствующим профилю обучения в профильном классе;

2) победители и призеры региональных конкурсов научно-исследовательских работ или проектов по предметам профильного обучения;

3) обучающиеся, принимаемые в МАОУ СОШ № 12 г. Ишима в порядке перевода из другой образовательной организации, если они получали среднее общее образование в классе соответствующего профильного обучения.

3.9. Решение о результатах индивидуального отбора в профильные классы Принимается приемной комиссией не позднее трёх рабочих дней и оформляется протоколом.

3.10. Результаты индивидуального отбора объявляются в течение одного рабочего дня после принятия решения приемной комиссией, размещаются на информационном стенде и на официальном сайте МАОУ СОШ № 12 г. Ишима с учетом соблюдения законодательства Российской Федерации в области защиты персональных данных. В случае несогласия с процедурой и результатами индивидуального отбора обучающиеся совершеннолетние, родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся вправе подать заявление в письменном виде в Конфликтную комиссию.

3.11. Зачисление обучающегося успешно прошедшего индивидуальный отбор, в ОО оформляется приказом директора школы после предоставления обучающимся, родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося документов, установленных правилами приема ОО, в соответствии с установленными сроками проведения индивидуального отбора.

3.12. Информация об итогах индивидуального отбора и зачислении доводится до обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся посредством размещения на официальном сайте МАОУ СОШ № 12 г. Ишима в информационно-

телекоммуникационной сети "Интернет" и на информационных стендах школы не позднее трех календарных дней после даты зачисления.